

**Nomi4s i/s**  
Hjermvej 19  
7500 Holstebro  
CVR. nr. 14 76 05 04

**Årsrapport for 2019**  
(Interessentskabets 6. regnskabsår)

## Indholdsfortegnelse

	Side
Interessentskabsoplysninger	2
Påtegninger:	
• Ledespåtegning	3
• Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Hoved- og nøgletal	8
Ledelsesberetning	9
Anvendt regnskabspraksis	13
Resultatopgørelse	19
Balance pr. 31. december	20
Fri egenkapital	22
Pengestrømsopgørelse	23
Noter, resultatopgørelse og balance	24
Noter, forpligtigelser og supplerende oplysninger	35

## Interessentskabsoplysninger.

Nomi4s i/s  
Hjermvej 19  
7500 Holstebro

Telefon: 70 200 226  
E- mail: post@nomi4s.dk  
Hjemmeside: www.nomi4s.dk  
Pengeinstitut: Salling Bank A/S  
Revision: BDO, Statsautoriseret revisionsaktieselskab.  
CVR. nr.: 14 76 05 04

### Interessenter:

Holstebro Kommune  
Lemvig Kommune  
Skive Kommune  
Struer Kommune

### Bestyrelse:

Holstebro Kommune: Finn Thøgersen  
Karsten Filsø  
Lemvig Kommune: Ole Byskov  
Steffen Husted Damsgaard  
Skive Kommune: Jens Peder Hedevang (Næstformand)  
Anders Bøge  
Struer Kommune: Mads Jakobsen (Formand)  
John Svejgaard Christoffersen

### Direktion:

Direktør Hans Bloch

### Aktiviteter:

Hovedaktiviteter: Drift af borgerrelaterede affaldsopgaver, herunder genbrugspladser og indsamlingsordninger.  
Drift af affaldsbehandlingsanlæg.  
Drift af deponi.  
Øvrige affaldsrelaterede opgaver.  
Udvikling af affaldsbehandlingsmetoder.

## Ledelsespåtegning.

Direktionen har dags dato aflagt Årsrapport for 2019 for Nomi4s i/s.

Årsrapporten er udarbejdet efter driftsøkonomiske principper med udgangspunkt i regnskabsbestemmelserne i årsregnskabsloven, regnskabsklasse C (mellemstor).

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af interessentskabets aktiver og passiver, finansielle stilling, resultatet samt pengestrømme. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten, fordeling af årets resultat og overdækningsdispositionen indstilles til godkendelse på bestyrelsesmødet den 29. maj 2020.

Holstebro, d. 29. maj 2020

### Direktionen:



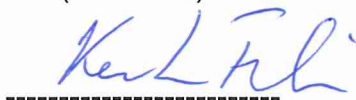
Hans Bloch

Holstebro, d. 29. maj 2020.

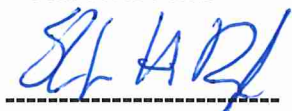
### Bestyrelsen:



Mads Jakobsen  
(Formand)



Karsten Filsø



Steffen Husted Damsgaard



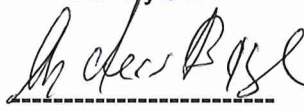
Finn Thøgersen



Jens Peder Hedevang  
(Næstformand)



Ole Byskov



Anders Bøge



John Svejgaard Christoffersen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til interessenterne i Nomi4s i/s

## REVISIONPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nomi4s i/s for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Nomi4s i/s' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af Nomi4s i/s' aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til bestyrelsen.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser som omhandlet i bekendtgørelse om kommunal og regional revision.

Udover den lovpligtige revision har vi afgivet erklæringer på projektregnskaber, andre erklæringer der er pålagt samt udført diverse rådgivningsopgaver.

Vi blev af interessenterne første gang antaget som revisor for virksomheden i forbindelse med stiftelsen i 2014 og har varetaget revisionen i en samlet opgaveperiode på 6 år frem til og med regnskabsåret 2019. Underskrivende revisor har afgivet revisionspåtegningen siden 2015.

### Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af årsregnskabet for regnskabsåret 2019. Disse forhold blev behandlet som led i vores revision af årsregnskabet som helhed og udformningen af vores konklusion herom. Vi afgiver ikke nogen særskilt konklusion om disse forhold.

### Hensættelse til deponi

Den regnskabsmæssige hensættelse til deponi udgør DKK 37,1 mio. pr. 31.12.2019 (DKK 33,1 mio. pr. 31.12.2018) jf. note 10. Nomi4s i/s er forpligtet til at hensætte til nedlukning af deponi samt efterbehandling og kontrol af det deponerede affald, hvilket er forbundet med væsentlige ledelsesmæssige skøn og vurderinger. Værdiansættelse af hensættelse til deponi vurderes at være et centralt forhold ved revisionen, da ændringer i forudsætninger og skøn kan have væsentlig indvirkning på årsregnskabet.

### *Vores behandling i revisionen:*

Vores væsentligste revisionshandling vedrørende hensættelsen, har været:

- Vi har opnået forståelse for selskabets interne kontroller omkring hensættelsen herunder tilgange til deponi samt anvendte omkostninger i året.
- Vi har sammenholdt årets opgørelse af hensættelsen med den beregning, der er udgivet af Miljøstyrelsen.
- Vi har foretaget analytisk gennemgang af ændringerne i forhold til foregående år og kendte påvirkninger.
- Vi har efterprøvet og udfordret selskabets opgørelse og beregninger vedrørende hensættelsen.
- Vi har stikprøvevis revideret enkeltfakturaer og testet sammenhæng med omkostninger og øvrige oplysninger.
- Vi har stikprøvevis revideret registrering af mængder tilgået deponiet.
- Vi har vurderet om noteoplysningerne er passende og fyldestgørende.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de en-

keltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING**

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsafleggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsafleggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Århus, den 29. maj 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70



Peter Damsted Rasmussen  
Statsautoriseret revisor



## • Hoved- og nøgletal.

Til beskrivelse af den overordnede økonomiske udvikling i Nomi4s i/s udarbejdes hoved- og nøgletal for de sidste 5 år i det omfang disse har indgået i tidligere årsrapporter.

Alle beløb er angivet i 1.000 kr.

	2015	2016	2017	2018	2019
<b>Resultatopgørelse:</b>					
Nettoomsætning (Inkl. intern omsætning)	192.543	203.847	209.653	223.063	253.666
Omkostninger (Inkl. interne omkostninger)	174.874	185.994	194.721	206.221	235.308
Afskrivninger	17.478	16.521	15.040	15.888	17.811
Resultat før finansiering og ekstraordinære poster	191	1.332	-108	954	547
Finansiering	-43	77	350	-89	382
<b>Årets resultat</b>	<b>148</b>	<b>1.409</b>	<b>242</b>	<b>865</b>	<b>165</b>
<i>Overført til fri egenkapital</i>	<i>148</i>	<i>1.409</i>	<i>242</i>	<i>865</i>	<i>165</i>
<i>Årets nettooverdækning</i>	<i>14.242</i>	<i>11.942</i>	<i>10.442</i>	<i>6.479</i>	<i>4.048</i>
<b>Balance:</b>					
Balancesum	185.433	174.361	185.787	186.346	208.519
Anlægsaktiver	124.820	118.190	117.950	122.178	157.095
Likvide beholdninger og obligationer	46.057	39.362	57.035	55.556	36.994
Egenkapital	13.417	14.531	14.773	15.639	15.803
<b>Pengestrømme:</b>					
Driftsaktivitet	15.363	8.992	37.619	20.902	36.712
Investeringsaktivitet	-12.652	-10.185	-14.802	-17.847	-52.385
Finansieringsaktivitet	-5.486	-5.502	-5.143	-4.535	-2.889
<b>Samlet forskydning</b>	<b>12.343</b>	<b>-6.695</b>	<b>17.674</b>	<b>-1.480</b>	<b>-18.562</b>
<b>Medarbejdere:</b>					
Ansatte, gennemsnit	<b>71</b>	<b>72</b>	<b>74</b>	<b>75</b>	<b>81</b>
<b>Nøgletal i %:</b>					
Soliditetsgrad	41	46	47	52	49
Likviditetsgrad	109	130	130	132	83

Principperne for beregning af nøgletal er beskrevet i regnskabspraksis.

## Ledelsesberetning

Overordnede bemærkninger til Årsrapporten og driften i 2019.

### **Historik:**

Nomi4s i/s er etableret d. 1. januar 2014, som et interessentskab bestående af Holstebro, Lemvig, Skive og Struer Kommuner.

Interessentskabet er etableret som en sammenlægning af de tidligere interessentskaber nomi i/s og NVR*affald i/s*, samt Skive Renovation 4S.

Dette er interessentskabets 6. regnskabsår.

### **Aktiviteter og forventet udvikling i aktiviteterne:**

Ved etablering af interessentskabet har Nomi4s i/s fået kompetenceoverdraget driftsopgaverne, affaldsbehandlingen og information på affaldsområdet fra interessentkommunerne, dog undtagen driftsopgaverne på genbrugspladserne i Struer Kommune, som er overdraget til Nomi4s i/s pr. 1. januar 2019.

Sammenlægningen er gennemført som et ønske om at fastholde og udbygge viden-ressourcerne på affaldsområdet, og at affaldsområdet skal være et særskilt politisk fokusområde.

Der stilles løbende stigende krav til driften af affaldsområdet, herunder krav til affaldsfraktionernes behandling og genanvendelse, for at sikre en optimal ressourceudnyttelse.

Affaldsplansperioden er afsluttet, og der skal udarbejdes nye Affaldsplaner i 2020.

Affaldet har over tid skiftet status fra et miljømæssigt problem til en positiv ressource, hvor direkte genbrug, genanvendelse og energidnyttelse skal optimeres med fokus på cirkulær økonomi.

De borgerrelaterede aktiviteter forventes i væsentlighed at være uændrede i de kommende år. Der skal dog etableres producentansvar på emballageaffald inden 2025, hvilket kan få betydning for Nomi4s i/s. De nærmere vilkår er ikke fastlagt på nuværende tidspunkt.

## **Ledelsesberetning (fortsat)**

### **Aktiviteter og forventet udvikling i aktiviteterne (fortsat):**

Deponeringsaktiviteterne reduceres væsentligt fra 2020, da Nomi4s i/s ikke længere må deponere blandet affald.

Der pågår politiske drøftelser om affaldssektorens fremtid, rollefordelingen og organiseringen mellem den private og offentlige sektor. De politiske krav omhandler blandt andet udbud af genanvendeligt affald og markedsføring af anlæg og affaldsbehandling. De politiske drøftelser kan få stor betydning for de fremadrettede driftsaktiviteter og økonomi i Nomi4s i/s.

Dette kan indebære at Nomi4s i/s i løbet af en årrække får frataget muligheden for at sortere og oparbejde affald til genanvendelse.

### **Betydningsfulde hændelser der er indtruffet efter regnskabsårets afslutning:**

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning. COVID-19 pandemien forventes ikke at have nogen væsentlig påvirkning.

### **Videnressourcer:**

Da ejerkommunerne har kompetenceoverført driften af affaldsopgaverne til Nomi4s i/s, og dermed ikke oppebærer spidskompetence på området, er det væsentligt, at interessentskabet besidder disse kompetencer, således at interessentkommunerne kan serviceres effektivt og korrekt.

Nomi4s i/s råder således over væsentlige videnressourcer på hele affaldsområdet, såvel teknisk som administrativt og økonomisk. Nomi4s' medarbejdere har i det forløbne regnskabsår, udover deltagelse i relevante faglige kurser m.m., bl.a. deltaget i og ledet projektarbejde, holdt foredrag og haft indlæg på konferencer og kurser.

Interessentskabet prioriterer den interne vidensdeling ved bl.a. faste møder med personalet og Intranet.

Endvidere anvendes videnressourcerne bl.a. som et tilbud til undervisning af eleverne i interessentkommunernes folkeskoler m.m.

### **Forsknings- og udviklingsaktiviteter:**

Nomi4s i/s arbejder løbende med udviklingsaktiviteter, men har ingen deciderede forskningsaktiviteter.

## **Ledelsesberetning (fortsat)**

### **Forsknings- og udviklingsaktiviteter (fortsat):**

Udviklingsaktiviteterne omfatter bl.a. fortsat udvikling af sorteringsanlægget med bl.a. implementering af robotter i affaldssorteringen.

Nomi4s i/s deltager også i eksterne udviklingsaktiviteter, herunder samarbejde omkring udnyttelse af have- parkoverskud, biologisk behandling af dagrenovation, jordrensning, samt andre behandlingsformer med henblik på optimal udnyttelse af ressourcerne i affaldet.

Nomi4s i/s følger udviklingen tæt omkring biogasanlæg, termisk forgasning samt udvikling af sorteringsteknologi for erhvervsaffald.

### **Miljøoplysninger og miljøforhold:**

Nomi4s i/s arbejder løbende med forbedring af miljøforholdene, herunder også en aktiv indsats for at forbedre arbejdsmiljøet.

Fordelingen af de tilførte affaldsmængder til deponi, forbrænding og genanvendelse er konstant, når der ses bort fra deponiaffald, der modtages efter vundne licitationer.

I forbindelse med afholdelse af udbud, levering af affald m.m. stilles der miljøkrav til vognmænd og affaldsbehandlingen.

I 2019 er der indført husstandsindsamling af bioaffald i de 4 interessentkommuner, og den tidligere ordning med indsamling af papir i Skive Kommune er udvidet til at omfatte plast- og metalembalage som i de øvrige kommuner.

### **Fællesskabets økonomiske udvikling:**

Regnskabsresultatet for året 2019 blev et overskud på kr. 164.604.

I regnskabsresultatet indgår en overdækning på kr. 4.047.610. Over- og underdækninger for de borgerrelaterede opgaver afregnes med interessentkommunerne i 2021. Øvrige over- og underdækninger indregnes i de fremadrettede behandlingsgebyrer, idet Nomi4s i/s er omfattet af "hvile i sig selv"-princippet for disse aktiviteter.

## **Ledelsesberetning (fortsat)**

### **Fællesskabets økonomiske udvikling (fortsat):**

Nettoafvigelsen i forhold til budgettet (kr. 5.433.633 inkl. overdækning) skyldes flere forskellige forhold, og afviger for de enkelte driftsområder.

Det miljømæssige og økonomiske resultat af driften har været tilfredsstillende.

Økonomien tilrettes løbende, under hensyn til at interessentskabets aktiviteter i væsentlighed er omfattet af "hvile i sig selv"-princippet.

De økonomiske stordriftsfordele ved etablering af Nomi4s i/s har haft effekt. Dette kan blandt andet ses i administrationsudgifterne og uændrede/reducerede behandlingstakster.

### **Økonomisk usikkerhed:**

Den væsentligste økonomiske usikkerhed kan henføres til politiske og strukturmæssige lovindgreb/ændringer, som kan være af væsentlig betydning for Nomi4s i/s i såvel positiv som negativ retning.

### **Egenkapital:**

Interessentskabets egenkapital tilhører interessentkommunerne.

### **Over- og underdækning:**

Over- og underdækning er principielt udtryk for et mellemværende med forbrugerne, altså et tilgodehavende eller en forpligtigelse for interessentskabet.

Da over- og underdækning er baseret på gebyropkrævninger, kan beløbet anses for at være for meget eller for lidt opkrævet hos forbrugerne.

Disse mer- og mindreopkrævninger er legale, da de indgår som en del af interessentskabets arbejdskapital.

## **Anvendt regnskabspraksis.**

### **Generelt:**

Årsrapporten for Nomi4s i/s for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse C (mellemstor).

Opstilling og måling m.v. er dog på enkelte områder tilpasset interessentskabets særlige karakter som offentlig affaldsvirksomhed, herunder er der ikke elimineret for intern samhandel jf. nedenstående.

Aflæggelse af Årsrapport for et §60 interessentskab skal være i overensstemmelse med de love og vejledninger, der er gældende for kommuner. Dette gælder pligten til at registrere indtægter, udgifter, resultat og investeringer på 7 hovedaffalds-områder med tilhørende underområder.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Begreberne over- og underdækning i Årsregnskabet er principielt udtryk for et mellemværende med forbrugerne, altså et tilgodehavende eller en forpligtigelse for interessentskabet.

Over- og underdækning er baseret på gebyropkrævninger, og kan anses for at være for meget eller for lidt opkrævet hos forbrugerne i forhold til de bogførte værdier og gældsposter i øvrigt.

Optrævningerne er legale, da de indgår som en del af interessentskabets arbejdskapital.

Efterfølgende er angivet den anvendte regnskabspraksis, som er væsentlig for bedømmelse af interessentskabets resultat.

### **Generelt om indregning og måling:**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde interessentskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

## **Anvendt regnskabspraksis (fortsat).**

### **Generelt om indregning og måling (fortsat):**

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå interessentskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### **Resultatopgørelsen:**

#### **Nettoomsætning:**

Nettoomsætning registreres og indtægtsføres i den periode, hvor arbejdet er udført.

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Behandlingsgebyrer er udtryk for den del af omsætningen, der er baseret på indvejning af affaldsfraktioner m.v.

Øvrige indtægter er salg af timer og udførsel af interne opgaver mellem aktiviteterne.

Intern omsætning indgår i nettoomsætning. Den interne fakturering sker mellem hovedaffaldsområder jf. ovenstående under "Generelt" og til beregnede kostpriser.

Nettoomsætningen påvirkes af årets over- eller underdækning.

## **Anvendt regnskabspraksis (fortsat).**

### **Resultatopgørelsen (fortsat):**

#### **Produktions- og andre omkostninger:**

Omkostninger, der direkte relaterer sig til årets omsætning, periodiseres og udgiftsføres i samme regnskabsår som indtægten registreres. Dette uanset fakturerings- og betalingstidspunkt. Interne omkostninger indgår i produktions- og andre omkostninger i det omfang de er faktureret.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Interessentskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

#### **Personaleomkostninger:**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til interessentskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger:**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Balancen:**

#### **Materielle anlægsaktiver:**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.



## Anvendt regnskabspraksis (fortsat).

### Balancen (fortsat):

#### Materielle anlægsaktiver (fortsat):

Nyanskaffelser under kr. 100.000 udgiftsføres i anskaffelsesåret. Der indgår dog tidligere anskaffelser (samlede køb over kr. 50.000) i de materielle anlægsaktiver i det omfang de indgår i Åbning balancen for Nomi4s i/s.

Ved etablering af nye underjordiske containere afviges fra grænsen på kr. 100.000, hvis der i området er tilknyttet dagrenovationsindsamling.

Ved etablering af nye husstandsordninger aktiveres beholderne til afskrivning ved indkøb for over 1 mio. kr. pr. interessentkommune.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Administrative bygninger	25 år
Tekniske bygninger m.v.	10 – 20 år
Maskiner, containere m.v.	3 – 8 år
Kontorinventar m.v.	3 – 4 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger, og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under den relevante omkostningsgruppe.

#### Varebeholdninger:

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat).

### Balancen (fortsat):

#### Varebeholdninger (fortsat):

Varebeholdninger består af beholdere m.v. der er indkøbt, men først anvendes i driften efter regnskabsafslutningen, samt genanvendeligt affald med en positiv afregningsværdi.

#### Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter, aktiver:

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Værdipapirer:

Obligationer måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

#### Gældsforpligtelser:

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu, idet der ikke er låneomkostninger.

Gæld optages på grundlag af lånets underliggende kontantværdi og kursreguleringer indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Anden gæld består af skyldige skatter og afgifter, samt skyldige lønmodtagerforpligtigelser, herunder feriepenge fratrukket den del af feriepengene, der skal indefyses.

#### Fri egenkapital:

Fri egenkapital måles på grundlag af åbningsbalancen for Nomi4s i/s pr. 1. januar 2014 og efterfølgende regnskabsresultater. Regnskabsresultaterne omfatter affaldsopgaver indenfor kommunalfuldmagten og andre godkendelser, men principielt udenfor de 7 hovedaffaldsområder.

#### Hensatte forpligtigelser:

Hensættelser optages på grundlag af de økonomiske forventninger til fremtidige udgifter, og består af frivillige hensættelser samt hensættelser der er lovpligtige og godkendt af Miljøstyrelsen.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat).

### **Balancen (fortsat):**

#### Indskudt overdækning:

Indskudt overdækning måles på grundlag af åbningsbalancen for Nomi4s i/s pr. 1. januar 2014 og efterfølgende over- og underdækninger. Indskudt overdækning er resultat af aktiviteter indenfor de 7 hovedaffaldsområder, som ikke løbende afregnes med interessentkommunerne.

### **Pengestrømsopgørelse:**

Pengestrømsopgørelsen viser regnskabsårets pengestrømme fordelt på drifts- investerings- og finansieringsaktiviteter.

Obligationsbeholdninger indgår som likvide midler, idet disse er til fri disposition og indgår i interessentskabets løbende likviditetsstyring.

### **Nøgletaloversigt:**

Soliditetsgrad:  $(\text{Egenkapital} + \text{Indskudt overdækning}) * 100 / \text{Samlede aktiver}$ .

Likviditetsgrad:  $\text{Omsætningsaktiver} * 100 / \text{Kortfristet gæld}$

## Resultatopgørelse

<b>Nettoomsætning:</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>Noter</b>
Behandlingsgebyrer	94.274.183	85.475.757	
Kommunebetalinger	142.136.056	119.126.000	1
Salg genanvendelige materialer	12.989.624	16.530.860	
Øvrige indtægter	8.313.842	8.540.804	
	<b>257.713.705</b>	<b>229.673.421</b>	
Heraf intern omsætning	55.142.299	52.527.054	
Overdækning, netto	4.047.610	6.609.945	2
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>198.523.796</b>	<b>170.536.422</b>	

### Produktionsomkostninger:

Affaldsbortskaffelse	112.572.290	103.593.685
Indsamlings- og transportudgifter	58.726.005	49.436.876
Maskinomkostninger	8.601.186	7.387.914
Personaleomkostninger, drift	25.053.587	21.344.752
Eksterne omkostninger	5.893.570	4.437.044
Materiale- og ressourceforbrug	3.632.356	2.794.839
Udviklingsomkostninger	1.326.706	559.501
Øvrige omkostninger	3.083.756	975.193
Afskrivninger	17.289.283	15.157.601
Heraf interne omkostninger	(55.142.299)	(52.527.054)
<b>Produktionsomkostninger i alt</b>	<b>181.036.440</b>	<b>153.160.351</b>

### Bruttofortjeneste

<b>17.487.356</b>	<b>17.376.071</b>
-------------------	-------------------

Administrationsudgifter	16.941.305	16.422.344	3
<b>Resultat før finansiering</b>	<b>546.051</b>	<b>953.727</b>	
Finansielle indtægter	290.874	326.809	4
Finansielle udgifter	672.321	415.132	5
<b>Årets resultat</b>	<b>164.604</b>	<b>865.404</b>	

### Resultatet disponeres således:

Overført til egenkapital	164.604	865.404	6
--------------------------	---------	---------	---

## Balance pr. 31. december

### AKTIVER

<u>Anlægsaktiver:</u>	2019	2018	Noter
<b>Materielle anlægsaktiver:</b>			7
Grunde og bygninger	68.288.711	59.030.191	
Produktionsanlæg og maskiner	19.331.235	18.382.028	
Beholdere og containere	38.802.308	12.048.351	
Anlæg under opførelse	8.475.042	10.756.782	
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>134.897.296</b>	<b>100.217.352</b>	
<b>Finansielle anlægsaktiver:</b>			
Underdækning til indbetaling	22.148.430	21.911.666	8
Deposita	49.000	49.000	
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>22.197.430</b>	<b>21.960.666</b>	
<b><u>Anlægsaktiver i alt</u></b>	<b>157.094.726</b>	<b>122.178.018</b>	
<b><u>Omsætningsaktiver:</u></b>			
<b>Varebeholdninger:</b>			
Beholdere og genbrugsmaterialer	1.161.386	937.770	
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>1.161.386</b>	<b>937.770</b>	
<b>Tilgodehavender:</b>			
Tilgodehavende fra salg	8.296.877	6.463.207	
Underdækning til indbetaling	1.808.633	-	9
Andre tilgodehavender	2.710.833	1.179.407	
Periodeafgrænsningsposter	452.314	31.606	
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>13.268.657</b>	<b>7.674.220</b>	
<b>Værdipapirer:</b>			
Obligationer	27.493.778	37.500.143	
<b>Værdipapirer i alt</b>	<b>27.493.778</b>	<b>37.500.143</b>	
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>9.500.123</b>	<b>18.055.781</b>	
<b><u>Omsætningsaktiver i alt</u></b>	<b>51.423.944</b>	<b>64.167.914</b>	
<b><u>AKTIVER I ALT</u></b>	<b>208.518.670</b>	<b>186.345.932</b>	

## Balance pr. 31. december

### PASSIVER

<u>Egenkapital:</u>	2019	2018	Noter
Fri egenkapital	15.803.495	15.638.891	
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>15.803.495</b>	<b>15.638.891</b>	

### **Hensatte forpligtigelser:**

Andre hensatte forpligtigelser	37.141.894	33.134.835	10
<b>Hensatte forpligtigelser i alt</b>	<b>37.141.894</b>	<b>33.134.835</b>	

### Gældsforpligtigelser:

#### **Langfristet gæld:**

Anlægs lån	5.174.513	8.101.858	11
Indskudt overdækning	85.967.603	80.915.537	12
Tvungen feriepengeopsparing	1.133.577	-	
Deposita	28.800	-	
Overdækning til udbetaling	1.040.940	-	13
<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>93.345.433</b>	<b>89.017.395</b>	

#### **Kortfristet gæld:**

Kortfristet del af langfristet gæld	2.833.333	4.051.219	
Kreditorer	27.055.502	27.294.491	
Overdækning til udbetaling	-	4.423.709	14
Anden gæld	32.339.013	12.785.392	
<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>62.227.848</b>	<b>48.554.811</b>	

### Gældsforpligtigelser i alt

<b>155.573.281</b>	<b>137.572.206</b>
--------------------	--------------------

### PASSIVER I ALT

<b>208.518.670</b>	<b>186.345.932</b>
--------------------	--------------------

#### Øvrige noter:

Note 15: Eventualforpligtigelser

Note 16: Personaleforhold.

Note 17: Opgørelse vedr. deponi

Note 18: Fordelingsnøgle mellem interessentkommunerne

## Fri egenkapital

<b>Samlet fri egenkapital</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Primo	15.638.891	14.773.487
Årets tilgang, resultat	164.604	865.404
Ultimo	<b>15.803.495</b>	15.638.891

Den frie egenkapital fordeles således:

<b>Holstebro Kommune</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Primo	6.400.250	6.062.111
Årets tilgang, resultat	66.018	338.139
Ultimo	<b>6.466.268</b>	<b>6.400.250</b>

<b>Lemvig Kommune</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Primo	545.588	422.140
Årets tilgang, resultat	22.566	123.448
Ultimo	<b>568.154</b>	<b>545.588</b>

<b>Skive Kommune</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Primo	6.278.237	6.001.406
Årets tilgang, resultat	52.161	276.831
Ultimo	<b>6.330.398</b>	<b>6.278.237</b>

<b>Struer Kommune</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Primo	2.414.816	2.287.830
Årets tilgang, resultat	23.859	126.986
Ultimo	<b>2.438.675</b>	<b>2.414.816</b>

## Pengestrømsopgørelse

### Driftens likviditetsbidrag:

	2019	2018
Årets resultat	164.604	865.404
Årets nettooverdækning	4.047.610	6.609.945
Tilbageførte af- og nedskrivninger	17.811.466	15.887.025
Tilbageført fortjeneste salg anlægsakt.	-106.557	-410.000
Hensatte forpligtigelser	4.007.059	3.696.919
Tilbageførte kursreguleringer	-94.012	-128.153
Ændring i varebeholdninger	-223.616	343.056
Ændring i varedebitorer	-1.833.670	1.734.183
Ændring i varekreditorer	-238.989	181.079
Ændring andre tilgodehavender	-1.952.134	61.775
Ændring anden gæld	19.553.621	-65.660
Ændring over- og underdækning	-4.423.710	-7.874.071
<b>Driftens likviditetsbidrag i alt</b>	<b>36.711.672</b>	<b>20.901.502</b>

### Likviditet fra investeringsaktivitet:

Investering grunde og bygninger	19.133.964	853.338
Investering anlæg og maskiner	5.644.392	5.354.000
Investering beholdere mm.	30.903.237	1.844.717
Forskydning igangværende arbejde	-2.281.740	10.667.853
Salg af anlægsaktiver	-1.015.000	-873.377
<b>Investeringsaktivitet i alt</b>	<b>52.384.853</b>	<b>17.846.531</b>

### Likviditet fra finansieringsaktivitet:

Træk på driftskredit	0	0
Optagelse af lån	0	0
Tvungen feriepengeopsparing	-1.133.577	0
Deposita	-28.800	0
Afdrag på lån	4.051.219	4.534.676
<b>Finansieringsaktivitet i alt</b>	<b>2.888.842</b>	<b>4.534.676</b>

### Likviditetsopgørelse:

Likvider pr. 1. januar	55.555.924	57.035.629
Overført fra drift	36.711.672	20.901.502
Overført fra investeringer	-52.384.853	-17.846.531
Overført fra finansiering	-2.888.842	-4.534.676
<b>Likvider pr. 31. december</b>	<b>36.993.901</b>	<b>55.555.924</b>



# Noter, resultatopgørelse og balance

## Note 1, Kommunebetalinger:

Kommunebetalinger er betaling for de opgaver Nomi4s i/s har fået kompetenceoverdraget på det borgerrelaterede område, hvor interessentkommunerne opkræver gebyrerne.

	2019	2018
Holstebro Kommune	51.091.376	45.492.008
Lemvig Kommune	24.587.668	20.332.292
Skive Kommune	45.989.099	39.878.626
Struer Kommune	20.467.913	13.423.074
	<b>142.136.056</b>	<b>119.126.000</b>

## Note 2, Over- og underdækning:

Over- og underdækning på de borgerrelaterede opgaver afregnes/ opkræves hos interessentkommunerne i 2020, dog ikke opkrævning til affaldsplansudgifter og batterier, hvor der er en periodemæssig forskydning.

Overdækning specificeres således:

	2019	2018
1.38.66 Sorteringsanlæg m.m.	5.470.539	5.758.330
1.38.66 Deponi	0	128.543
1.38.62 Have- parkaffald	501.026	2.579.461
1.38.60 Affaldsplan, private	0	78.397
Overført til indskudt overdækning	<b>5.971.565</b>	<b>8.544.731</b>

	2019	2018
1.38.60 Fælles formål, erhverv	20.000	21.561
1.38.60 Fælles formål, private	369.133	717.791
1.38.61 Dagrenovation	2.081.524	0
1.38.62 Storskrald	0	172.617
1.38.65 Genbrugspladser	0	979.675
Overdækning til udbetaling	<b>2.470.657</b>	<b>1.891.644</b>

Overdækning i alt	<b>8.442.222</b>	<b>10.436.375</b>
-------------------	------------------	-------------------

Underdækning specificeres således:

	2019	2018
1.38.66 Deponi	290.032	0
Modregnes indskudt overdækning	<b>290.032</b>	<b>0</b>

## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 2, Over- og underdækning (fortsat):

Underdækning specificeres således (fortsat):

	2019	2018
1.38.61 Dagrenovation	0	2.258.559
1.38.62 Storskrald	57.087	0
1.38.63 Glas, papir og pap	755.850	1.184.137
1.38.64 Farligt affald	272.752	26.125
1.38.65 Genbrugspladser	2.368.930	0
1.38.66 Genbrugsøer m.m.	338.723	190.748
Batterier	311.238	166.861
Underdækning til opkrævning	<b>4.104.580</b>	<b>3.826.430</b>
Underdækning i alt	<b>4.394.612</b>	<b>3.826.430</b>
Over- og underdækning i alt	<b>4.047.610</b>	<b>6.609.945</b>

### Note 3, Administrationsudgifter:

<u>Afholdte udgifter:</u>	2019	2018
Personaleudgifter	12.142.440	11.505.008
*Kontordrift og information	1.411.411	954.850
Ekstern rådgivning og bistand	911.915	1.407.216
Administrative edb-udgifter	1.024.027	844.324
Lokaleomkostninger	603.592	472.946
Tab på debitorer	3.516	8.778
Øvrige: Kontingenter, møder m.m.	322.220	499.797
Afskrivninger	522.184	729.425
<b>Udgifter i alt</b>	<b>16.941.305</b>	<b>16.422.344</b>

\* Inkl. etablering af Materialelegenbrugslager.

### Note 4, Finansielle indtægter:

	2019	2018
Pengeinstitut og obligationer	175.760	108.084
Kursregulering af anlægslån	94.012	128.153
Kursregulering obligationer	0	83.106
Andre renteindtægter m.v.	21.102	7.466
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>290.874</b>	<b>326.809</b>

## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 5, Finansielle udgifter:

	2019	2018
Renter, Kommunekredit	72.182	106.547
Renter, pengeinstitut	45.931	8.947
Kursregulering af obligationer	456.077	267.708
Andre renteudgifter m.v.	98.131	31.930
<b>Finansielle udgifter i alt</b>	<b>672.321</b>	<b>415.132</b>

### Note 6, Overført til egenkapital:

	2019	2018
Holstebro Kommune	66.018	338.139
Lemvig Kommune	22.566	123.448
Skive Kommune	52.161	276.831
Struer Kommune	23.859	126.986
<b>Overført i alt</b>	<b>164.604</b>	<b>865.404</b>

### Note 7, Materielle anlægsaktiver:

	Grunde & bygninger	Prod. anlæg og maskiner
Kostpris pr. 1. januar	103.127.889	36.595.940
Årets tilgang til kostpris	19.133.964	5.644.392
Årets afgang til kostpris	0	3.634.506
<b>Kostpris i alt</b>	<b>122.261.853</b>	<b>38.605.826</b>

Af- og nedskrivninger primo	44.097.698	18.213.912
Årets afskrivninger	9.875.444	3.786.742
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	2.726.063
<b>Af- og nedskrivninger i alt</b>	<b>53.973.142</b>	<b>19.274.591</b>

<b>Bogført værdi pr. 31. december</b>	<b>68.288.711</b>	<b>19.331.235</b>
---------------------------------------	-------------------	-------------------

	Beholdere & containere	Anlæg under opførelse
Kostpris pr. 1. januar	28.115.635	10.756.782
Årets tilgang til kostpris	30.903.237	8.475.042
Årets afgang til kostpris	0	10.756.782
<b>Kostpris i alt</b>	<b>59.018.872</b>	<b>8.475.042</b>

Af- og nedskrivninger primo	16.067.284	0
Årets afskrivninger	4.149.280	0
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
<b>Af- og nedskrivninger i alt</b>	<b>20.216.564</b>	<b>0</b>

<b>Bogført værdi pr. 31. december</b>	<b>38.802.308</b>	<b>8.475.042</b>
---------------------------------------	-------------------	------------------

## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 7, Materielle anlægsaktiver (fortsat):

De materielle anlægsaktiver er fordelt således på aktiviteter:

	2019	2018
Affaldsterminal Måbjerg	20.186.811	21.013.297
Affaldscenter Rom	1.589.600	2.537.944
Affaldscenter Kjærgårdsmølle	3.786.617	5.075.198
Affaldscenter Kåstrup	4.759.262	4.781.965
Genbrugscenter Kåstrup	4.919.121	5.972.354
Deponi Kåstrup	6.092.152	2.769.893
Holstebro Genbrugsplads	368.514	464.263
Vinderup Genbrugsplads	652.326	806.566
Ulfborg Genbrugsplads	2.573.435	2.978.877
Sdr. Nissum Genbrugsplads	379.378	434.647
Lemvig Genbrugsplads	4.217.743	4.692.854
Harboøre Genbrugsplads	861.570	1.006.247
Bækmarksbro Genbrugsplads	1.835.662	1.996.370
Skive Genbrugsplads	4.582.669	4.916.637
Kåstrup Genbrugsplads	15.255.310	2.640.000
Fur Genbrugsplads	793.813	901.519
Genbrugsbutik Kåstrup	662.597	758.596
Struer Genbrugsplads	781.446	0
Thyholm Genbrugsplads	208.333	0
Dagrenovation, Holstebro	8.001.163	236.214
Dagrenovation, Lemvig	4.005.302	25.009
Dagrenovation Skive	9.488.483	3.530.792
Dagrenovation, Struer	3.262.209	348.184
Emballageindsamling, Skive	5.749.103	0
Genbrugsøer, Holstebro	571.162	567.608
Genbrugsøer, Lemvig	932.598	14.371
Genbrugsøer, Struer	371.335	606.522
Miljøstationer, genbrugsøer Skive	6.182.219	6.395.033
Grundareal udenfor drift	2.186.250	2.186.250
Administrativ IT/varebil	86.505	112.006
Administrationsbygninger	11.079.566	11.691.354
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>126.422.254</b>	<b>89.460.570</b>

# Noter, resultatopgørelse og balance

## Note 8, Underdækning til indbetaling:

### Skive Kommune:

	2019	2018
1.38.66 Deponiforpligtigelse	20.103.033	20.103.033
	<b>20.103.033</b>	<b>20.103.033</b>

Deponiforpligtigelsen bliver aktuel ved reetablering og efter lukning.

### Holstebro Kommune:

	2019	2018
Fælles formål, private	-138.275	-280.462
Affaldsplan private, afsluttet	-245.951	0
Fælles formål, affaldsplan erhverv	0	-50.493
Dagrenovation	-461.689	722.741
Storskrald	-92.984	-18.062
Glas, papir og pap	539.337	428.632
Genbrugspladser, private	804.028	-286.862
Genbrugsøer og institutioner	519.158	-10.358
Batterier (2021 - 2022)	173.437	72.680
<b>Holstebro Kommune i alt</b>	<b>1.097.061</b>	<b>577.816</b>

### Lemvig Kommune:

	2019	2018
Fælles formål, private	0	-102.391
Fælles formål, affaldsplan erhverv	0	-37.888
Dagrenovation	0	992.284
Storskrald	0	-19.414
Glas, papir og pap	0	427.305
Genbrugspladser, private	0	-987.190
Genbrugsøer og institutioner	0	43.127
Batterier	0	34.768
<b>Lemvig Kommune i alt</b>	<b>0</b>	<b>350.601</b>

### Skive Kommune:

	2019	2018
Fælles formål, private	-122.694	-229.611
Affaldsplan private, afsluttet	-201.358	0
Fælles formål, affaldsplan erhverv	0	-31.989
Dagrenovation	-598.839	743.460
Storskrald	90.368	-141.294
Glas, papir og pap	235.995	243.236
Farligt affald	272.752	26.125
Genbrugspladser	1.556.756	60.666
Genbrugsøer og institutioner	-284.644	138.981
Batterier	0	0
<b>Skive Kommune i alt</b>	<b>948.336</b>	<b>809.574</b>

## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 8, Underdækning til indbetaling (fortsat):

<u>Struer Kommune:</u>	2019	2018
Fælles formål, private	0	-105.326
Fælles formål, erhverv	0	-27.344
Dagrenovation	0	-199.926
Storskrald	0	6.152
Papir og pap	0	84.964
Genbrugspladser, private	0	233.711
Genbrugsøer og institutioner	0	18.998
Batterier	0	59.413
<b>Struer Kommune i alt</b>	<b>0</b>	<b>70.642</b>

<b>Underdækning til indb. i alt</b>	<b>22.148.430</b>	<b>21.911.666</b>
-------------------------------------	-------------------	-------------------

Kr. 1.976.679 opkræves ved kommunerne i 2021, kr. 86.718 i 2022, resterende beløb på kr. 20.103.033 fra Skive Kommune opkræves i takt med forbruget på de lukkede deponienheder.

### Note 9, Underdækning til indbetaling:

<u>Holstebro Kommune:</u>	2019	2018
Fælles formål, private	-280.462	0
Fælles formål, affaldsplan erhverv	-50.493	0
Dagrenovation	722.741	0
Storskrald	-18.062	0
Glas, papir og pap	428.632	0
Genbrugspladser, private	-286.862	0
Genbrugsøer og institutioner	-10.358	0
Batterier	72.680	0
<b>Holstebro Kommune i alt</b>	<b>577.816</b>	<b>0</b>

<u>Lemvig Kommune:</u>	2019	2018
Fælles formål, private	-102.391	0
Fælles formål, affaldsplan erhverv	-37.888	0
Dagrenovation	992.284	0
Storskrald	-19.414	0
Glas, papir og pap	427.305	0
Genbrugspladser, private	-987.190	0
Genbrugsøer og institutioner	43.127	0
Batterier	34.768	0
<b>Lemvig Kommune i alt</b>	<b>350.601</b>	<b>0</b>

## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 9, Underdækning til indbetaling (fortsat):

<u>Skive Kommune:</u>	2019	2018
Fælles formål, private	-229.611	0
Fælles formål, affaldsplan erhverv	-31.989	0
Dagrenovation	743.460	0
Storskrald	-141.294	0
Glas, papir og pap	243.236	0
Farligt affald	26.125	0
Genbrugspladser	60.666	0
Genbrugsøer og institutioner	138.981	0
Batterier	0	0
<b>Skive Kommune i alt</b>	<b>809.574</b>	<b>0</b>

<u>Struer Kommune:</u>	2019	2018
Fælles formål, private	-105.326	0
Fælles formål, erhverv	-27.344	0
Dagrenovation	-199.926	0
Storskrald	6.152	0
Papir og pap	84.964	0
Genbrugspladser, private	233.711	0
Genbrugsøer og institutioner	18.998	0
Batterier	59.413	0
<b>Struer Kommune i alt</b>	<b>70.642</b>	<b>0</b>

<b>Underdækning til indb. i alt</b>	<b>1.808.633</b>	<b>0</b>
-------------------------------------	------------------	----------

Opkræves ved kommunerne i 2020.

### Note 10, Andre hensatte forpligtigelser:

Hensættelsen vedrører efterbehandling af deponi og er opgjort i henhold til Bekendtgørelse nr. 1049 af 28.8.2013.

Skive Kommunes andel af hensættelsen udgør kr. 20.103.033, og Skive Kommune har stillet anfordringsgaranti for beløbet overfor Nomi4s i/s.

	2019	2018
Hensættelse primo	33.134.835	29.437.916
Årets hensættelse	4.007.059	3.696.919
<b>Hensættelse ultimo</b>	<b>37.141.894</b>	<b>33.134.835</b>

# Noter, resultatopgørelse og balance

## Note 11, Anlægs lån:

	2019	2018
KommuneKredit, restgæld	7.932.082	11.983.301
Kortfristet andel	-2.833.333	-4.051.219
Kursregulering til kontantværdi	75.764	169.776
	<b>5.174.513</b>	<b>8.101.858</b>

KommuneKredit, forfald 2 - 5 år	4.015.416	6.515.416
KommuneKredit, forfald efter 5 år	1.083.333	1.416.666
	<b>5.098.749</b>	<b>7.932.082</b>

Langfristet gæld er jf. regnskabspraksis optaget til kontant indfrielsesbeløb.

## Note 12, Indskudt overdækning:

Den indskudte overdækning, er sammen med den frie egenkapital, udtryk for de samlede kapitalandele interessentkommunerne indskyder og opsparer i Nomi4s i/s.

Årets over- og underdækning på opgaver, der ikke direkte vedrører de borgerrelaterede opgaver, tillægges/fratrækkes den indskudte overdækning under de respektive aktiviteter.

### Holstebro Kommune:

	2019	2018
1.38.60 Fælles formål, private	4.247.449	4.247.449
1.38.60 Affaldsplan private	0	245.951
1.38.61 Dagrenovation	3.891.436	3.891.436
1.38.65 Genbrugspladser	972.859	972.859
1.38.62 Have- parkaffald	3.802.640	3.601.692
1.38.66 Deponi	4.131.257	4.247.581
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	15.881.929	13.687.848
<b>Holstebro Kommune i alt</b>	<b>32.927.570</b>	<b>30.894.816</b>

### Lemvig Kommune:

	2019	2018
1.38.60 Fælles formål, private	1.782.671	1.782.671
1.38.60 Affaldsplan private	0	89.792
1.38.62 Have- parkaffald	1.364.044	1.295.356
1.38.66 Deponi	4.356.812	4.396.574
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	5.870.296	5.120.309
<b>Lemvig Kommune i alt</b>	<b>13.373.823</b>	<b>12.684.702</b>



## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 12, Indskudt overdækning (fortsat):

<u>Skive Kommune:</u>	2019	2018
1.38.60 Fælles formål, private	90.217	90.217
1.38.60 Affaldsplan private	0	201.358
1.38.61 Dagrenovation	262.565	262.565
1.38.62 Storskrald	-33.101	-33.101
1.38.63 Papirindsamling	-70.340	-70.340
1.38.64 Farligt affald	79.089	79.089
1.38.65 Genbrugspladser	-424.079	-424.079
1.38.66 Tilvalgsordninger	-25.697	-25.697
1.38.62 Have- parkaffald	2.542.430	2.383.661
1.38.66 Deponi	4.031.694	4.123.601
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	21.471.838	19.738.295
<b>Skive Kommune i alt</b>	<b>27.924.615</b>	<b>26.325.570</b>

<u>Struer Kommune:</u>	2019	2018
1.38.60 Fælles formål, private	1.692.959	1.692.959
1.38.60 Affaldsplan private	0	92.366
1.38.61 Dagrenovation	1.483.552	1.483.552
1.38.65 Genbrugspladser	370.888	370.888
1.38.62 Have- parkaffald	1.403.298	1.330.677
1.38.66 Deponi	1.065.669	1.107.708
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	5.725.228	4.932.300
<b>Struer Kommune i alt</b>	<b>11.741.594</b>	<b>11.010.449</b>

<b>Indskudt overdækning i alt</b>	<b>85.967.603</b>	<b>80.915.537</b>
-----------------------------------	-------------------	-------------------

### Note 13, Overdækning til udbetaling:

<u>Lemvig Kommune:</u>	2019	2018
Fælles formål, private	52.024	0
Affaldsplan private, afsluttet	89.792	0
Fælles formål erhverv og aff. plan	0	0
Dagrenovation	356.601	0
Storskrald	2.707	0
Glas, papir og pap	-81.583	0
Genbrugspladser, private	87.665	0
Genbrugspladser, erhverv	0	0
Genbrugsøer og institutioner	-98.760	0
Batterier	-60.315	0
<b>Lemvig Kommune i alt</b>	<b>348.131</b>	<b>0</b>

## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 13, Overdækning til udbetaling (fortsat):

<u>Struer Kommune:</u>	2019	2018
Fælles formål, private	56.139	0
Affaldsplan private, afsluttet	92.366	0
Fælles formål erhverv og aff. plan	20.000	0
Dagrenovation	664.395	0
Storskrald	-62.410	0
Glas, papir og pap	101.065	0
Genbrugspladser, private	-95.811	0
Genbrugspladser, erhverv	0	0
Genbrugsøer og institutioner	-5.449	0
Batterier	-77.486	0
<b>Struer Kommune i alt</b>	<b>692.809</b>	<b>0</b>
<b>Overdækning til udbetaling i alt</b>	<b>1.040.940</b>	<b>0</b>

Udbetales i 2021. Modregning af batterier sker dog over 2 år.

### Note 14, Overdækning til udbetaling:

<u>Holstebro Kommune:</u>	2019	2018
Fælles formål, private	0	166.973
Fælles formål, affaldsplan erhverv	0	145.483
Dagrenovation	0	229.298
Storskrald	0	104.731
Glas, papir og pap	0	99.835
Genbrugspladser, private	0	1.925.345
Genbrugsøer og institutioner	0	470.533
Batterier	0	-38.857
<b>Holstebro Kommune i alt</b>	<b>0</b>	<b>3.103.341</b>

<u>Lemvig Kommune:</u>	2019	2018
Fælles formål, private	0	60.959
Fælles formål, affaldsplan erhverv	0	27.552
Dagrenovation	0	495.709
Storskrald	0	24.902
Glas, papir og pap	0	-1.074.040
Genbrugspladser, private	0	612.392
Genbrugspladser, erhverv	0	22.068
Genbrugsøer og institutioner	0	83.948
Batterier	0	-10.688
<b>Lemvig Kommune i alt</b>	<b>0</b>	<b>242.802</b>

## Noter, resultatopgørelse og balance

### Note 14, Overdækning til udbetaling (fortsat):

<u>Skive Kommune:</u>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Fælles formål, private	0	136.699
Fælles formål, affaldsplan erhverv	0	128.863
Dagrenovation	0	282.557
Storskrald	0	-134.181
Glas, papir og pap	0	201.010
Farligt affald	0	-107.241
Genbrugspladser	0	34.704
Genbrugsøer og institutioner	0	-246.402
<b>Skive Kommune i alt</b>	<b>0</b>	<b>296.009</b>

<u>Struer Kommune:</u>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Fælles formål, private	0	62.706
Fælles formål, erhverv	0	39.350
Dagrenovation	0	423.852
Storskrald	0	5.335
Papir og pap	0	283.966
Genbrugspladser, private	0	170.569
Genbrugspladser, erhverv	0	7.793
Genbrugsøer og institutioner	0	-196.912
Batterier	0	-15.102
<b>Struer Kommune i alt</b>	<b>0</b>	<b>781.557</b>
<b>Overdækning til udbetaling i alt</b>	<b>0</b>	<b>4.423.709</b>

Beløbene "2018" blev udbetalt i 2019.

# Noter, forpligtigelser og supplerende oplysninger

## Note 15, Eventualforpligtigelser:

Nomi4s i/s har stillet sikkerhed for modtagelse af deponiaffald efter udbud. Sikkerhedsstillelsen udgør kr. 666.935 af de likvide beholdninger pr. 31.12.2019.

### **Øvrige forpligtigelser:**

Nomi4s i/s har almindelige kontraktmæssige forpligtigelser i forhold til långivere, entreprenører, affaldsbehandlingsanlæg, affaldsleverandører og fællesskabskommunerne.

Nomi4s i/s har forpligtigelser i form af løbende analyser af spildevand og perkolat på anlæg med aktiv drift.

## Note 16, Personaleforhold:

Nedenstående er angivet medarbejdersammensætningen for Nomi4s i/s.

Der har er anvendt ca. 81 årsværk i 2019. (75 i 2018)

Vikarer, deltids- og skånejobsatte omregnes til årsværk.

Ansatte på fleksjob efter gammel ordning, ansatte på senioraftaler og ansatte + 29 timer pr. uge medregnes som ét årsværk.

Da bl.a. vikarer omregnes efter faktiske arbejdstimer er det samlede personale-antal ansatte væsentlig højere end årsværk.

	2019	2018
Administrative medarbejdere	19	19
Driftsmedarbejdere	50	45
Medarbejdere med særlige vilkår	9	9
Vikarer uden fast timetal	22	20
<b>Personale i alt</b>	<b>100</b>	<b>93</b>

De samlede personaleudgifter specificeres således:

	2019	2018
Løn og gager	30.636.051	26.861.123
Vederlag til bestyrelse og direktion	1.573.448	1.594.072
Pensioner	3.978.938	3.621.028
Social sikring	1.117.447	1.234.368
Øvrige omkostninger	1.690.055	1.906.339
Lønrefusioner m.v.	-1.799.912	-1.729.738
	<b>37.196.027</b>	<b>33.487.192</b>

# Noter, forpligtigelser og supplerende oplysninger

## Note 17, Opgørelse vedr. deponi:

Med henvisning til Bilag 1.3 til Samarbejdsaftalen for Nomi4s i/s skal deponimængder, foretaget i regi af Skive Kommune, frem til 1.1. 2014 angives.

Skive Kommune er leverandør af de deponerede mængder frem til overdragelsen d. 1.1.2014, og hæfter derfor for eventuelle udgifter til monitorering og retablering, der ikke er dækket af de lovpligtige hensatte beløb.

Med virkning fra d. 1.1. 2014 opgøres deponimængderne i forhold til de faktisk leverede fra leverandørkommunerne, såvel eksterne leverandørkommuner som interessentkommuner.

Disse mængder skal, sammen med de tidligere Skive mængder, angives i Årsrapporterne som hæftelsesgrundlag overfor deponiet. Denne hæftelsesfordeling træder i kraft, såfremt de lovgivningsmæssige hensættelser ikke er tilstrækkelige.

Deponimængden frem til 1.1. 2014 blev opgjort til 1.061.019 ton.

<b>Opgørelse ultimo 2019</b>		
Tons	Procent	
Skive Kommune	1.094.386	84,13%
Holstebro Kommune	39.106	3,01%
Lemvig Kommune	17.802	1,37%
Struer Kommune	6.694	0,51%
*Skovsted	12.621	0,97%
Viborg Kommune (Revas)	33.419	2,57%
**AFLD (Østdeponi)	58.104	4,47%
***AFLD (ESØ)	38.654	2,97%
	1.300.786	100,00%

\*Skovsted er kommunerne: Morsø og Thisted

\*\*Østdeponi er kommunerne: Herning, Ikast-Brande og Hedensted.

\*\*\*ESØ er kommunerne: Ringkøbing-Skjern og Varde.

## Note 18, Fordelingsnøgle mellem interessentkommunerne:

Fordelingsnøglen er gældende i perioden 2019 - 2023.

Holstebro Kommune	40,10722%
Lemvig Kommune	13,70956%
Skive Kommune	31,68871%
Struer Kommune	14,49451%
	100,00000%

Der henvises til Samarbejdsaftalens pkt. 4 om ejerforhold og hæftelse.