

Nomi4s i/s
Hjermvej 19
7500 Holstebro
CVR. nr. 14 76 05 04

Årsrapport for 2021
(Interessentskabets 8. regnskabsår)

Indholdsfortegnelse

	Side
Interessentskabsoplysninger	2
Påtegninger:	
• Ledespåtegning	3
• Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Hoved- og nøgletal	9
Ledelsesberetning	10
Anvendt regnskabspraksis	16
Resultatopgørelse	22
Balance pr. 31. december	23
Fri egenkapital	25
Pengestrømsopgørelse	26
Noter, resultatopgørelse og balance	27
Noter, forpligtigelser og supplerende oplysninger	38

Interessentskabsoplysninger.

Nomi4s i/s
Hjermvej 19
7500 Holstebro

Telefon: 70 200 226
E- mail: post@nomi4s.dk
Hjemmeside: www.nomi4s.dk
Pengeinstitut: Sparekassen Danmark
Revision: BDO, Statsautoriseret revisionsaktieselskab.
CVR. nr.: 14 76 05 04

Interessenter:

Holstebro Kommune
Lemvig Kommune
Skive Kommune
Struer Kommune

Bestyrelse:

Holstebro Kommune: Finn Thøgersen
Karsten Filsø
Lemvig Kommune: Steffen Husted Damsgaard (Næstformand)
Peter Borup Sørensen
Skive Kommune: Bente Østergaard (Formand)
Christian Vad Holm
Struer Kommune: Marianne Bredal
Palle Lykke Ravn

Direktion:

Direktør Hans Bloch

Aktiviteter:

Hovedaktiviteter: Drift af borgerrelaterede affaldsopgaver, herunder genbrugspladser og indsamlingsordninger.
Drift af affaldsbehandlingsanlæg.
Drift af deponi.
Øvrige affaldsrelaterede opgaver.
Udvikling af affaldsbehandlingsmetoder.

Ledespåtegning.

Direktionen har dags dato aflagt Årsrapport for 2021 for Nomi4s i/s.

Årsrapporten for Nomi4s i/s for 2021 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse C (mellemstor).

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af interessentskabets aktiver og passiver, finansielle stilling, resultatet samt pengestrømme. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten, fordeling af årets resultat og overdækningsdispositionen indstilles til godkendelse på bestyrelsesmødet den 12. maj 2022.

Holstebro, d. 12. maj 2022

Direktionen:



Hans Bloch

Holstebro, d. 12. maj 2022

Bestyrelsen:



Bente Østergaard
(Formand)



Marianne Bredal



Karsten Filsø



Finn Thøgersen




Steffen Husted Damsgaard



Palle Lykke Ravn



Christian Vad Holm



Peter Borup Sørensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til interessenterne i Nomi4s i/s

REVISIONPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nomi4s i/s for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Nomi4s i/s' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af Nomi4s i/s' aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til bestyrelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser som omhandlet i bekendtgørelse om kommunal og regional revision.

Udover den lovpligtige revision har vi afgivet erklæringer på projektregnskaber, andre erklæringer der er pålagt samt udført diverse rådgivningsopgaver.

Vi blev af interessenterne første gang antaget som revisor for virksomheden i forbindelse med stiftelsen i 2014 og har varetaget revisionen i en samlet opgaveperiode på 8 år frem til og med regnskabsåret 2021. Underskrivende revisor har afgivet revisionspåtegningen siden 2015.

Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af årsregnskabet for regnskabsåret 2021. Disse forhold blev behandlet som led i vores revision af årsregnskabet som helhed og udformningen af vores konklusion herom. Vi afgiver ikke nogen særskilt konklusion om disse forhold.

Hensættelse til deponi

Den regnskabsmæssige hensættelse til deponi udgør DKK 39,4 mio. pr. 31.12.2021 (DKK 38,2 mio. pr. 31.12.2020) jf. note 11. Nomi4s i/s er forpligtet til at hensætte til nedlukning af deponi samt efterbehandling og kontrol af det deponerede affald, hvilket er forbundet med væsentlige ledelsesmæssige skøn og vurderinger. Værdiansættelse af hensættelse til deponi vurderes at være et centralt forhold ved revisionen, da ændringer i forudsætninger og skøn kan have væsentlig indvirkning på årsregnskabet.

Vores behandling i revisionen:

Vores væsentligste revisionshandlinger vedrørende hensættelsen, har været:

- Vi har opnået forståelse for selskabets proces omkring hensættelsen herunder tilgange til deponi samt anvendte omkostninger i året.
- Vi har sammenholdt årets opgørelse af hensættelsen med den beregning, der er udgivet af Miljøstyrelsen.
- Vi har foretaget analytisk gennemgang af ændringerne i forhold til foregående år og kendte påvirkninger.
- Vi har efterprøvet selskabets opgørelse og beregninger vedrørende hensættelsen.
- Vi har stikprøvevis revideret enkeltfakturaer og testet sammenhæng med omkostninger og øvrige oplysninger.
- Vi har stikprøvevis revideret registrering af mængder tilgået deponiet.
- Vi har vurderet om noteoplysningerne er passende og fyldestgørende.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de

enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vi afgiver også en udtalelse til den øverste ledelse om, at vi har opfyldt relevante etiske krav vedrørende uafhængighed, og oplyser den om alle relationer og andre forhold, der med rimelighed kan tænkes at påvirke vores

uafhængighed og, hvor dette er relevant, anvendte sikkerhedsforanstaltninger eller handlinger foretaget for at eliminere trusler.

Med udgangspunkt i de forhold, der er kommunikeret til den øverste ledelse, fastslår vi, hvilke forhold der var mest betydelige ved revisionen af årsregnskabet for den aktuelle periode og dermed er centrale forhold ved revisionen. Vi beskriver disse forhold i vores revisionspåtegning, medmindre lov eller øvrig regulering udelukker, at forholdet offentliggøres, eller i de yderst sjældne tilfælde, hvor vi fastslår, at forholdet ikke skal kommunikeres i vores revisionspåtegning, fordi de negative konsekvenser heraf med rimelighed ville kunne forventes at veje tungere end de fordele, den offentlige interesse har af sådan kommunikation.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsafslæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsafslæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer,

processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

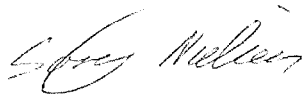
Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Århus, den 12. maj 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70



Peter Damsted Rasmussen
Statsautoriseret revisor



Søren Peter Nielsen
Statsautoriseret revisor

Hoved- og nøgletal.

Til beskrivelse af den overordnede økonomiske udvikling i Nomi4s i/s udarbejdes hoved- og nøgletal for de sidste 5 år i det omfang disse har indgået i tidligere årsrapporter.

Alle beløb er angivet i 1.000 kr.

	2017	2018	2019	2020	2021
Resultatopgørelse:					
Nettoomsætning	163.369	170.536	198.524	206.031	232.376
Omkostninger	148.437	153.694	180.186	186.993	212.470
Afskrivninger	15.040	15.888	17.811	18.162	19.216
Resultat før finansiering og ekstraordinære poster	-108	954	547	876	690
Finansiering	350	-89	382	385	310
Årets resultat	242	865	165	491	380
<i>Overført til fri egenkapital</i>	<i>242</i>	<i>865</i>	<i>165</i>	<i>491</i>	<i>380</i>
<i>Årets nettooverdækning</i>	<i>10.442</i>	<i>6.479</i>	<i>4.048</i>	<i>-6.838</i>	<i>11.219</i>
Balance:					
Balancesum	185.787	186.346	208.519	217.477	212.552
Anlægsaktiver	117.950	122.178	157.095	177.467	154.748
Likvide beholdninger og obligationer	57.035	55.556	36.994	28.654	38.368
Egenkapital	14.773	15.639	15.803	16.294	16.675
Pengestrømme:					
Driftsaktivitet	37.619	20.902	36.712	-8.033	31.776
Investeringsaktivitet	-27.376	-13.946	-42.379	-21.641	-12.021
Finansieringsaktivitet	-5.143	-4.535	-2.889	22.457	-8.946
Samlet forskydning	5.100	2.421	-8.556	-7.216	10.809
Medarbejdere:					
Ansatte, gennemsnit	74	75	81	82	83
Nøgletal i %:					
Soliditetsgrad	47	52	49	52	54
Likviditetsgrad	130	132	83	98	151

Principperne for beregning af nøgletal er beskrevet i regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Overordnede bemærkninger til Årsrapporten og driften i 2021.

Historik:

Nomi4s i/s er etableret d. 1. januar 2014, som et interessentskab bestående af Holstebro, Lemvig, Skive og Struer Kommuner.

Interessentskabet er etableret som en sammenlægning af de tidligere interessentskaber nomi i/s og NVR*affald i/s*, samt Skive Renovation 4S.

Dette er interessentskabets 8. regnskabsår.

Aktiviteter og forventet udvikling i aktiviteterne:

Ved etablering af interessentskabet har Nomi4s i/s fået kompetenceoverdraget driftsopgaverne, affaldsbehandlingen og information på affaldsområdet fra interessentkommunerne, dog undtagen driftsopgaverne på genbrugspladserne i Struer Kommune, som er overdraget til Nomi4s i/s pr. 1. januar 2019.

Sammenlægningen er gennemført som et ønske om at fastholde og udbygge videnressourcerne på affaldsområdet, og at affaldsområdet skal være et særskilt politisk fokusområde.

Der stilles løbende stigende krav til driften af affaldsområdet, herunder krav til affaldsfraktionernes behandling og genanvendelse, for at sikre en optimal ressourceudnyttelse.

Affaldet har over tid skiftet status fra et miljømæssigt problem til en positiv ressource, hvor direkte genbrug, genanvendelse og energiuudnyttelse skal optimeres med fokus på cirkulær økonomi.

Affaldsplansperioden er afsluttet, og der er udarbejdet nye Affaldsplaner som behandles politisk i ejerkommunerne i 2022.

Den brede politiske aftale fra 16. juni 2020 om "Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi" vil betyde ændringer for Nomi4s i/s fremadrettede affaldsopgaver. Herunder bl.a. det afledte lovforslag, L 153, om en effektiv affaldssektor og cirkulær økonomi forventes at træde i kraft den 1. juli 2022.

Ledelsesberetning (fortsat)

Aktiviteter og forventet udvikling i aktiviteterne (fortsat):

Lovgivningen om Producentansvar, der træder i kraft 1. januar 2025 vil ligeledes påvirke Nomi4s handlemuligheder indenfor sortering af emballageaffald til materialenyttiggørelse.

De borgerrelaterede aktiviteter forventes at fokusere på indsamlingsdelen hos borgere og genbrugspladser. Udbud af affaldsopgaver, direkte genanvendelse og reelle genanvendelsesprocenter vil have høj prioritet i de borgerrelaterede aktiviteter.

Fra årsskiftet 2022/ 23 vil der ske borgernær indsamling af 9 fraktioner iht. Klimaplanen og fra 2023 kommer tekstilfraktionen med. Informationstjenesten overfor borgere og skoler vil øges samt fokus på etablering af materialelegenbrugslager.

Deponeringsaktiviteterne blev væsentlig reduceret fra 2020, da Nomi4s i/s ikke længere må deponere blandet affald.

Klimaplan:

D. 16. juni 2020 indgik et stort flertal i Folketinget en aftale om "Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi"

Klimaplan – affaldsbehandlingsanlæg:

Af Klimaplanen fremgår en række politiske krav, blandt andet udbud af affald til materialenyttiggørelse og muligheden for selskabsgørelse af behandlingsanlæg i en overgangsperiode på 5 år, hvorefter anlæggene skal afhændes eller udfases.

Dette indebærer bl.a. at Nomi4s i/s i løbet af en årrække får frataget muligheden for at sortere og oparbejde affald til materialenyttiggørelse. De faktiske og afledte konsekvenser for Nomi4s i/s er ikke kendt på nuværende tidspunkt, da lovgivningen først vedtages endeligt i juni måned 2022 og strategiarbejdet med Klimaplanen pågår.

Ledelsesberetning (fortsat)

Aktiviteter og forventet udvikling i aktiviteterne (fortsat):

Klimaplan – borgerrelaterede opgaver:

Klimaplanen vil som udgangspunkt ikke påvirke balancen eller den økonomiske stilling i Nomi4s i/s, da en udvidelse af de borgerrelaterede opgaver gebyrfinansieres af de private husstande.

Ny lovgivning for Energianlæg fremlægges forventelig i efteråret 2022 og vil træde i kraft fra årsskiftet 2024/25, hvilket forventelig betyder udbud af forbrændingsegnet affald og selskabsgørelse af energianlæg. For Nomi4s vedkommende vil det betyde bortfald af medejerskabet af MEC-BHP A/S. For Nomi4s er det afgørende vigtigt, at have gode afsætninger til energianlæg. Ny lovgivning på området kan påvirke økonomien i Nomi4s i både negativ og positiv retning.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsafslutningen:

Skattestyrelsen har tabt en sag i Landsskatteretten om opkrævning af moms på affaldsgebyrer hos private husstande, og dommen er ikke anket.

Det betyder, at kommunerne ikke fremover må pålægge moms på affaldsgebyrer, som opkræves ved private husstande og momsfritagelsen formodes at gælde både dagrenovation og de øvrige affaldsordninger.

I øjeblikket afventes endeligt styresignal fra Skattestyrelsen, som har været i høring, samt Indenrigs- og Boligministeriet omkring håndteringen af momsfritagelsen.

Der er sideløbende hermed politiske forhandlinger omkring ændringer på affaldsområdet grundet momsdommen. Der har været drøftelser om tvungen selskabsgørelse af alle kommunale affaldsaktiviteter og/eller indførelse af lønsumsafgift.

Det er derfor uklart, hvilken indflydelse afgørelsen får på Nomi4s i/s, som varetager den daglige drift af hele affaldsområdet for de private husstande. Som udgangspunkt vil afgørelsen ikke påvirke balancen eller den økonomiske stilling væsentligt i Nomi4s i/s, da en ændring i momsbehandlingen gebyrfinansieres/refunderes af de private husstande.

Ledelsesberetning (fortsat)

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsafslutningen (fortsat):

Der er derudover ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, dog skal det bemærkes, at COVID-19 pandemien, i lighed med 2020, også i 2021 gav højere affaldsmængder fra de private husholdninger end de foregående år. Stigende mængder er også gældende for affaldet til behandlingsanlæg, som til dels er afledt af Covid-19, men også skyldes en væsentlig stigning i erhvervsaktiviteterne, herunder byggeriet.

Videnressourcer:

Da ejerkommunerne har kompetenceoverdraget driften af affaldsopgaverne til Nomi4s i/s, og dermed ikke oppebærer spidskompetence på området, er det væsentligt, at interessentskabet besidder disse kompetencer, således at interessentkommunerne kan serviceres effektivt og korrekt.

Nomi4s i/s råder således over væsentlige videnressourcer på hele affaldsområdet, såvel teknisk som administrativt og økonomisk. Nomi4s' medarbejdere har i det forløbne regnskabsår, udover deltagelse i relevante faglige kurser m.m., bl.a. deltaget i projektarbejde, holdt foredrag og haft indlæg på konferencer og kurser. Interessentskabet prioriterer den interne vidensdeling ved bl.a. faste møder med personalet og Intranet.

Endvidere anvendes videnressourcerne bl.a. som et tilbud til undervisning af eleverne i interessentkommunernes folkeskoler m.m.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter:

Nomi4s i/s arbejder løbende med udviklingsaktiviteter, men har ingen deciderede forskningsaktiviteter.

Udviklingsaktiviteterne omfatter bl.a. fortsat udvikling af sorteringsanlægget, hvor der sorteres plast- og metalemballage.

Nomi4s i/s deltager også i eksterne udviklingsaktiviteter, bl.a. med henblik på optimal udnyttelse af ressourcerne i affaldet, samt eksempelvis rensning af perkolat.

Nomi4s i/s følger udviklingen tæt omkring biogasanlæg, termisk forgasning samt udviklingen i sorterings- og genanvendelsesteknologier.

Ledelsesberetning (fortsat)

Miljøoplysninger og miljøforhold:

Nomi4s i/s arbejder løbende med forbedring af miljøforholdene, herunder også en aktiv indsats for at forbedre arbejdsmiljøet.

I forbindelse med afholdelse af udbud, levering af affald m.m. stilles der miljøkrav til vognmænd og affaldsbehandlingen.

Fællesskabets økonomiske udvikling:

Regnskabsresultatet for året 2021 blev et overskud på kr. 380.163.

I regnskabsresultatet indgår en overdækning på kr. 11.219.408.

Over- og underdækninger for de borgerrelaterede opgaver afregnes med interessentkommunerne i 2022. Øvrige over- og underdækninger indregnes i de fremadrettede behandlingsgebyrer, idet Nomi4s i/s er omfattet af "hvile i sig selv"-princippet for disse aktiviteter.

Den positive nettoafvigelse i forhold til budgettet (kr. 14.074.571 inkl. under- og overdækning) skyldes flere forskellige forhold, og afvigelser for de enkelte driftsområder.

Egne behandlingsanlæg og deponi har en væsentlig positiv budgetafvigelse på h.h.v. 10,2 mio. kr. og 2,4 mio. kr., og de borgerrelaterede opgaver har en positiv afvigelse på 1,5 mio. kr.

Den væsentligste grund til de store budgetafvigelser er øgede affaldsmængder, hvilket giver en positiv afvigelse på behandlingsanlæg og deponi (større dækningsbidrag). Afvigelsen på de borgerrelaterede område skyldes en kombination af mange afvigelser, såvel positive som negative.

Det miljømæssige og økonomiske resultat af driften har været tilfredsstillende.

Økonomien tilrettes løbende, under hensyn til at interessentskabets aktiviteter, i væsentlighed, er omfattet af "hvile i sig selv"-princippet.

Ledelsesberetning (fortsat)

Fællesskabets økonomiske udvikling (fortsat):

Økonomisk usikkerhed:

Den væsentligste økonomiske usikkerhed kan henføres til politiske og strukturmæssige lovindgreb/ændringer, som kan være af væsentlig betydning for Nomi4s i/s i såvel positiv som negativ retning. Der henvises især til ovenstående bemærkninger omkring Klimaplanen af 16. juni 2020.

Egenkapital:

Interessentskabets egenkapital tilhører interessentkommunerne.

Over- og underdækning:

Over- og underdækning er principielt udtryk for et mellemværende med forbrugerne, altså et tilgodehavende eller en forpligtigelse for interessentskabet.

Da over- og underdækning er baseret på gebyropkrævninger, kan beløbet anses for at være for meget eller for lidt opkrævet hos forbrugerne.

Disse mer- og mindreopkrævninger er legale, da de indgår som en del af interessentskabets arbejdskapital.

Anvendt regnskabspraksis.

Generelt:

Årsrapporten for Nomi4s i/s for 2021 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse C (mellemstor).

Opstilling og måling m.v. er dog på enkelte områder tilpasset interessentskabets særlige karakter som offentlig affaldsvirksomhed, herunder er der ikke elimineret for intern samhandel i noterne, men alene i nettoomsætning og omkostninger i resultatopgørelsen jf. nedenstående.

Aflæggelse af Årsrapport for et §60 interessentskab skal være i overensstemmelse med de love og vejledninger, der er gældende for kommuner. Dette gælder pligten til at registrere indtægter, udgifter, resultat og investeringer på 7 hovedaffaldsområder med tilhørende underområder.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Begreberne over- og underdækning i Årsregnskabet er principielt udtryk for et mellemværende med forbrugerne, altså et tilgodehavende eller en forpligtigelse for interessentskabet.

Over- og underdækning er baseret på gebyropkrævninger, og kan anses for at være for meget eller for lidt opkrævet hos forbrugerne i forhold til de bogførte værdier og gældsposter i øvrigt.

Opkrævningerne er legale, da de indgår som en del af interessentskabets arbejdskapital.

Efterfølgende er angivet den anvendte regnskabspraksis, som er væsentlig for bedømmelse af interessentskabets resultat.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde interessentskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat).

Generelt om indregning og måling (fortsat):

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå interessentskabet, og forpligtelses værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen:

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Nettoomsætning:

Nettoomsætning registreres og indtægtsføres i den periode, hvor arbejdet er udført.

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Behandlingsgebyrer er udtryk for den del af omsætningen, der er baseret på indvejning af affaldsfraktioner m.v.

Øvrige indtægter er salg af timer og udførsel af interne opgaver mellem aktiviteterne.

Intern omsætning elimineres i nettoomsætning i resultatopgørelsen. Den interne fakturering sker mellem hovedaffaldsområder jf. ovenstående under "Generelt" og til beregnede kostpriser.

Nettoomsætningen påvirkes af årets over- eller underdækning.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat).

Resultatopgørelsen (fortsat):

Produktions- og andre omkostninger:

Omkostninger, der direkte relaterer sig til årets omsætning, periodiseres og udgiftsføres i samme regnskabsår som indtægten registreres. Dette uanset fakturerings- og betalingstidspunkt. Interne omkostninger indgår i produktions- og andre omkostninger i det omfang, de er faktureret.

Interne omkostninger elimineres i produktionsomkostninger jf. ovenstående anførte under "Generelt".

Produktions- og andre omkostninger:

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Interessentskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til interessentskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger:

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen:

Materielle anlægsaktiver:

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat).

Balancen (fortsat):

Materielle anlægsaktiver (fortsat):

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Nyanskaffelser under kr. 100.000 udgiftsføres i anskaffelsesåret. Der indgår dog tidligere anskaffelser (samlede køb over kr. 50.000) i de materielle anlægsaktiver i det omfang de indgår i Åbningsbalancen for Nomi4s i/s.

Ved etablering af nye underjordiske containere afviges fra grænsen på kr. 100.000, hvis der i etableringsområdet er tilknyttet dagrenovationsindsamling.

Ved etablering af nye husstandsordninger aktiveres beholderne til afskrivning ved indkøb for over 1 mio. kr. pr. interessentkommune.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Administrative bygninger	25 år
Tekniske bygninger m.v.	10 – 20 år
Maskiner, containere m.v.	3 – 8 år
Kontorinventar m.v.	3 – 4 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger, og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under den relevante omkostningsgruppe.

Varebeholdninger:

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat).

Balancen (fortsat):

Varebeholdninger (fortsat):

Varebeholdninger består af beholdere m.v. der er indkøbt, men først anvendes i driften efter regnskabsafslutningen, samt genanvendeligt affald med en positiv afregningsværdi.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver:

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer:

Obligationer måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Aktier måles til kostpris.

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu, idet der ikke er låneomkostninger.

Gældsforpligtelser:

Gæld optages på grundlag af lånets underliggende kontantværdi og kursreguleringer indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Anden gæld består af skyldige skatter og afgifter, samt skyldige lønmodtagerforpligtelser, herunder feriepenge fratrukket den del af feriepengene, der skal indefryses.

Fri egenkapital:

Fri egenkapital måles på grundlag af åbningsbalancen for Nomi4s i/s pr. 1. januar 2014 og efterfølgende regnskabsresultater. Regnskabsresultaterne omfatter affaldsopgaver indenfor kommunalfuldmagten og andre godkendelser, men principielt udenfor de 7 hovedaffaldsområder.

Hensatte forpligtelser:

Hensættelser optages på grundlag af de økonomiske forventninger til fremtidige udgifter, og består af frivillige hensættelser samt hensættelser der er lovpligtige og godkendt af Miljøstyrelsen.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat).

Balancen (fortsat):

Indskudt overdækning:

Indskudt overdækning måles på grundlag af åbningsbalancen for Nomi4s i/s pr. 1. januar 2014 og efterfølgende over- og underdækninger. Indskudt overdækning er resultat af aktiviteter indenfor de 7 hovedaffaldsområder, som ikke løbende afregnes med interessentkommunerne.

Pengestrømsopgørelse:

Pengestrømsopgørelsen viser regnskabsårets pengestrømme fordelt på drifts- investerings- og finansieringsaktiviteter.

Obligationsbeholdninger indgår som likvide midler, idet disse er til fri disposition og indgår i interessentskabets løbende likviditetsstyring.

Nøgletaloversigt:

Soliditetsgrad:	$(\text{Egenkapital} + \text{Indskudt overdækning}) * 100 / \text{Samlede aktiver}$.
Likviditetsgrad:	$\text{Omsætningsaktiver} * 100 / \text{Kortfristet gæld}$

Resultatopgørelse

Nettoomsætning:	2021	2020	Noter
*Behandlingsgebyrer	99.834.905	97.311.251	
Kommunebetalinger	155.995.000	146.099.000	1
Salg genanvendelige materialer	22.484.130	10.118.463	
Øvrige indtægter	9.295.418	9.173.830	
	287.609.453	262.702.544	
Heraf intern omsætning	55.233.451	56.672.366	
Overdækning, netto	11.219.408	(6.838.338)	2
Nettoomsætning i alt	221.156.594	212.868.516	

Produktionsomkostninger:

*Affaldsbortskaffelse	128.437.918	120.764.046
Indsamlings- og transportudgifter	68.154.087	70.414.371
Maskinomkostninger	8.198.651	7.494.869
Personaleomkostninger, drift	26.619.996	25.659.116
Eksterne omkostninger	4.811.549	4.466.801
Materiale- og ressourceforbrug	3.330.032	3.489.236
Øvrige omkostninger	1.258.330	2.101.402
Afskrivninger	18.337.105	17.633.445
Heraf interne omkostninger	(55.233.451)	(56.672.366)
Produktionsomkostninger i alt	203.914.217	195.350.920

Bruttofortjeneste

17.242.377	17.517.596
-------------------	-------------------

Administrationsudgifter

16.551.625	16.641.189	3
------------	------------	---

Resultat før finansiering

690.752	876.407
----------------	----------------

Finansielle indtægter

324.117	169.971	4
---------	---------	---

Finansielle udgifter

634.706	555.496	5
---------	---------	---

Årets resultat

380.163	490.882
----------------	----------------

Resultatet disponeres således:

Overført til egenkapital	380.163	490.882	6
--------------------------	---------	---------	---

*Gennemfakturering kr. 16.029.056 indgår ikke i behandlingsgebyr og affaldsbortskaffelse.

Balance pr. 31. december

AKTIVER

<u>Anlægsaktiver:</u>	2021	2020	Noter
Materielle anlægsaktiver:			7
Grunde og bygninger	74.182.908	80.599.940	
Produktionsanlæg og maskiner	19.836.914	19.579.014	
Beholdere og containere	40.545.583	40.010.098	
Anlæg under opførelse	-	125.700	
Materielle anlægsaktiver i alt	134.565.405	140.314.752	
Finansielle anlægsaktiver:			8
Underdækning til indbetaling	20.103.033	37.072.015	
Aktier	21.782	21.782	
Deposita	58.000	58.000	
Finansielle anlægsaktiver i alt	20.182.815	37.151.797	
<u>Anlægsaktiver i alt</u>	154.748.220	177.466.549	
<u>Omsætningsaktiver:</u>			
Varebeholdninger:			
Beholdere og genbrugsmaterialer	1.688.035	1.841.384	
Varebeholdninger i alt	1.688.035	1.841.384	
Tilgodehavender:			
Tilgodehavende fra salg	7.622.125	5.902.270	
Underdækning til indbetaling	8.968.979	2.045.397	9
Andre tilgodehavender	422.366	416.781	
Periodeafgrænsningsposter	733.854	1.150.580	
Tilgodehavender i alt	17.747.324	9.515.028	
Værdipapirer:			10
Obligationer og investeringsdepot	25.275.347	26.370.277	
Værdipapirer i alt	25.275.347	26.370.277	
Likvide beholdninger	13.092.830	2.283.982	
<u>Omsætningsaktiver i alt</u>	57.803.536	40.010.671	
<u>AKTIVER I ALT</u>	212.551.756	217.477.220	

Balance pr. 31. december

PASSIVER

Egenkapital:	2021	2020	Noter
Fri egenkapital	16.674.540	16.294.377	
Egenkapital i alt	16.674.540	16.294.377	

Hensatte forpligtigelser:

Andre hensatte forpligtigelser	39.435.934	38.207.031	11
Hensatte forpligtigelser i alt	39.435.934	38.207.031	

Gældsforpligtigelser:

Langfristet gæld:

Anlægs lån	18.814.074	22.726.890	12
Indskudt overdækning	97.579.827	96.098.247	13
Tvungen feriepengeopsparing	-	3.322.712	
Deposita	28.800	28.800	
Overdækning til udbetaling	1.737.827	-	14
Langfristet gæld i alt	118.160.528	122.176.649	

Kortfristet gæld:

Kortfristet del af langfristet gæld	3.748.656	5.623.656	
Kreditorer	29.007.309	20.908.917	
Overdækning til udbetaling	-	1.040.940	15
Anden gæld	5.524.789	13.225.650	
Kortfristet gæld i alt	38.280.754	40.799.163	

Gældsforpligtigelser i alt

156.441.282	162.975.812
--------------------	--------------------

PASSIVER I ALT

212.551.756	217.477.220
--------------------	--------------------

Øvrige noter:

Note 16: Eventualforpligtigelser

Note 17: Personaleforhold

Note 18: Opgørelse vedr. deponi

Note 19: Fordelingsnøgle mellem interessentkommunerne

Fri egenkapital

Samlet fri egenkapital	2021	2020
Primo	16.294.377	15.803.495
Årets tilgang, resultat	380.163	490.882
Ultimo	16.674.540	16.294.377

Den frie egenkapital fordeles således:

Holstebro Kommune	2021	2020
Primo	6.663.147	6.466.268
Årets tilgang, resultat	152.473	196.879
Ultimo	6.815.620	6.663.147

Lemvig Kommune	2021	2020
Primo	635.452	568.154
Årets tilgang, resultat	52.119	67.298
Ultimo	687.571	635.452

Skive Kommune	2021	2020
Primo	6.485.952	6.330.398
Årets tilgang, resultat	120.469	155.554
Ultimo	6.606.421	6.485.952

Struer Kommune	2021	2020
Primo	2.509.826	2.438.675
Årets tilgang, resultat	55.103	71.151
Ultimo	2.564.929	2.509.826

Pengestrømsopgørelse

Driftens likviditetsbidrag:

	2021	2020
Årets resultat	380.163	490.882
Årets nettooverdækning	11.219.408	-6.838.338
Tilbageførte af- og nedskrivninger	19.215.892	18.162.175
Tilbageført fortjeneste salg anlægsakt.	-350.333	-837.272
Hensatte forpligtigelser	1.228.903	1.065.137
Tilbageførte kursreguleringer	-164.160	65.776
Ændring i varebeholdninger	153.349	-679.998
Ændring i varedebitorer	-1.719.855	2.394.607
Ændring i varekreditorer	8.098.392	-6.146.585
Ændring andre tilgodehavender	411.141	1.595.786
Ændring anden gæld	-7.700.861	-19.113.363
Ændring over- og underdækning	1.004.459	1.808.633
Driftens likviditetsbidrag i alt	31.776.498	-8.032.560

Likviditet fra investeringsaktivitet:

Investering grunde og bygninger	1.516.788	19.845.515
Investering anlæg og maskiner	5.130.000	5.980.000
Investering beholdere mm.	7.839.624	7.606.186
Investering i aktier	0	21.782
Obligationer og investeringsdepot	-1.094.930	-1.123.501
Forskydning igangværende arbejde	-125.700	-8.349.342
Salg af anlægsaktiver	-1.244.500	-2.340.000
Investeringsaktivitet i alt	12.021.282	21.640.640

Likviditet fra finansieringsaktivitet:

Optagelse af lån	0	-25.000.000
Tvungen feriepengeopsparing	3.322.712	-2.189.135
Deposita	0	9.000
Afdrag på lån	5.623.656	4.723.076
Finansieringsaktivitet i alt	8.946.368	-22.457.059

Likviditetsopgørelse:

Likvider pr. 1. januar	2.283.982	9.500.123
Overført fra drift	31.776.498	-8.032.560
Overført fra investeringer	-12.021.282	-21.640.640
Overført fra finansiering	-8.946.368	22.457.059
Likvider pr. 31. december	13.092.830	2.283.982

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 1, Kommunebetalinger:

Kommunebetalinger er betaling for de opgaver Nomi4s i/s har fået kompetenceoverdraget på det borgerrelaterede område, hvor interessentkommunerne opkræver gebyrerne.

	2021	2020
Holstebro Kommune	58.538.545	54.712.785
Lemvig Kommune	25.109.378	23.877.588
Skive Kommune	49.819.074	46.374.116
Struer Kommune	22.528.003	21.134.511
	155.995.000	146.099.000

Note 2, Over- og underdækning:

Årets over- og underdækning på de borgerrelaterede opgaver afregnes med interessentkommunerne i 2022, dog ikke opkrævning til affaldsplansudgifter, hvor der er en periodemæssig forskydning.

Overdækning specificeres således:

	2021	2020
1.38.66 Sorteringsanlæg m.m.	7.808.486	7.590.609
1.38.66 Deponi	2.399.841	1.612.923
1.38.62 Have- parkaffald	0	677.558
1.38.60 Affaldsplan, private	0	249.554
Overført til indskudt overdækning	10.208.327	10.130.644

	2021	2020
1.38.60 Fælles formål, private	1.592.885	1.384.060
1.38.61 Dagrenovation	440.487	0
1.38.66 Genbrugsøer m.m.	231.101	0
1.38.63 Glas, papir og pap	850.049	0
Overdækning til udbetaling	3.114.522	1.384.060
Overdækning i alt	13.322.849	11.514.704

Underdækning specificeres således:

	2021	2020
1.38.62 Have- parkaffald	477.192	0
1.38.60 Affaldsplan, private	249.554	0
Modregnes indskudt overdækning	726.746	0

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 2, Over- og underdækning (fortsat):

Underdækning specificeres således (fortsat):

	2021	2020
1.38.61 Dagrenovation	0	3.560.404
1.38.62 Storskrald	174.348	383.635
1.38.63 Glas, papir og pap	0	2.533.892
1.38.64 Farligt affald	41.921	298.574
1.38.65 Genbrugspladser	1.143.339	11.015.043
1.38.66 Genbrugsøer m.m.	0	515.539
Batterier	17.087	45.955
Underdækning til opkrævning	1.376.695	18.353.042
Underdækning i alt	2.103.441	18.353.042
Over- og underdækning i alt	11.219.408	-6.838.338

Note 3, Administrationsudgifter:

Afholdte udgifter:	2021	2020
Personaleudgifter	11.716.677	12.259.156
Kontordrift og information	731.375	862.988
Ekstern rådgivning og bistand	1.115.132	817.440
Administrative edb-udgifter	1.044.485	1.113.591
Lokaleomkostninger	709.228	778.960
Tab på debitorer	6.375	-5.448
Øvrige: Kontingenter, møder m.m.	349.566	285.772
Afskrivninger	878.787	528.730
Udgifter i alt	16.551.625	16.641.189

Note 4, Finansielle indtægter:

	2021	2020
Pengeinstitut og obligationer	156.921	169.422
Kursregulering af anlægslån	164.160	0
Renter, Kommunekredit	1.610	0
Andre renteindtægter m.v.	1.426	549
Finansielle indtægter i alt	324.117	169.971

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 5, Finansielle udgifter:

	2021	2020
Renter, Kommunekredit	0	34.059
Kursregulering af anlægslån	0	65.776
Renter, pengeinstitut	102.803	81.657
Kursregulering af obligationer	351.101	135.748
Provision, interessentkommuner	140.255	169.500
Andre renteudgifter m.v.	40.547	68.756
Finansielle udgifter i alt	634.706	555.496

Note 6, Overført til egenkapital:

	2021	2020
Holstebro Kommune	152.473	196.879
Lemvig Kommune	52.119	67.298
Skive Kommune	120.469	155.554
Struer Kommune	55.103	71.151
Overført i alt	380.163	490.882

Note 7, Materielle anlægsaktiver:

	Grunde & bygninger	Prod. anlæg og maskiner
Kostpris pr. 1. januar	142.107.368	40.370.691
Årets tilgang til kostpris	1.516.788	5.130.000
Årets afgang til kostpris	0	2.347.669
Kostpris i alt	143.624.156	43.153.022
Af- og nedskrivninger primo	61.507.428	20.791.677
Årets afskrivninger	7.933.820	3.977.933
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	1.453.502
Af- og nedskrivninger i alt	69.441.248	23.316.108
Bogført værdi pr. 31. december	74.182.908	19.836.914
	Beholdere & containere	Anlæg under opførelse
Kostpris pr. 1. januar	61.054.939	125.700
Årets tilgang til kostpris	7.839.624	0
Årets afgang til kostpris	0	125.700
Kostpris i alt	68.894.563	0
Af- og nedskrivninger primo	21.044.841	0
Årets afskrivninger	7.304.139	0
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Af- og nedskrivninger i alt	28.348.980	0
Bogført værdi pr. 31. december	40.545.583	0

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 7, Materielle anlægsaktiver (fortsat):

I beholdere og og containere indgår kontorudstyr med kr. 891.924

De materielle anlægsaktiver er fordelt således på aktiviteter:

	2021	2020
Affaldsterminal Måbjerg	26.798.139	27.861.182
Affaldscenter Rom	2.947.052	1.726.504
Affaldscenter Kjærgårdsmølle	1.209.454	2.498.036
Affaldscenter Kåstrup	6.692.114	6.132.835
Genbrugscenter Kåstrup	3.462.302	4.003.442
Deponi Kåstrup	3.727.589	4.966.154
Holstebro Genbrugsplads	177.015	272.764
Vinderup Genbrugsplads	343.846	498.086
Ulfborg Genbrugsplads	1.762.550	2.167.993
Sdr. Nissum Genbrugsplads	268.839	324.108
Lemvig Genbrugsplads	3.267.522	3.742.632
Harboøre Genbrugsplads	572.217	716.893
Bækmarksbro Genbrugsplads	1.554.247	1.694.954
Skive Genbrugsplads	3.974.903	4.248.701
Kåstrup Genbrugsplads	15.206.842	16.188.094
Fur Genbrugsplads	578.403	686.108
Genbrugsbutik Kåstrup	523.013	566.598
Struer Genbrugsplads	11.679.029	12.616.403
Thyholm Genbrugsplads	151.675	218.342
Dagrenovation, Holstebro	7.723.004	7.143.971
Dagrenovation, Lemvig	3.204.028	3.734.956
Dagrenovation Skive	8.983.181	8.952.423
Dagrenovation, Struer	3.196.524	3.061.628
Emballageindsamling, Skive	4.311.827	5.030.465
Genbrugsøer, Holstebro	2.762.677	500.296
Genbrugsøer, Lemvig	893.242	1.037.501
Genbrugsøer, Struer	481.251	500.323
Miljøstationer, genbrugsøer Skive	4.977.771	5.531.221
Grundareal udenfor drift	2.186.250	2.186.250
Administrativ IT/varebil mm.	1.092.888	139.555
Administrationsbygninger	9.856.011	10.467.793
Materielle anlægsaktiver i alt	134.565.405	139.416.211

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 8, Underdækning til indbetaling:

Skive Kommune:

	2021	2020
1.38.66 Deponiforpligtigelse	20.103.033	20.103.033
	20.103.033	20.103.033

Deponiforpligtigelsen bliver aktuel ved reetablering og efter lukning.

Holstebro Kommune:

	2021	2020
Fælles formål, private	0	-555.108
Dagrenovation	0	1.269.545
Storskrald	0	157.475
Glas, papir og pap	0	840.717
Genbrugspladser	0	3.825.152
Genbrugsøer og institutioner	0	369.809
Batterier	0	46.844
Holstebro Kommune i alt	0	5.954.434

Lemvig Kommune:

	2021	2020
Fælles formål, private	0	-189.749
Dagrenovation	0	1.437.092
Storskrald	0	11.030
Glas, papir og pap	0	441.844
Genbrugspladser	0	2.002.342
Genbrugsøer og institutioner	0	168.934
Batterier	0	12.260
Lemvig Kommune i alt	0	3.883.753

Skive Kommune:

	2021	2020
Fælles formål, private	0	-438.591
Dagrenovation	0	998.178
Storskrald	0	161.953
Glas, papir og pap	0	1.034.309
Færligt affald	0	298.574
Genbrugspladser	0	3.551.119
Genbrugsøer og institutioner	0	-199.001
Batterier	0	-7.269
Skive Kommune i alt	0	5.399.272

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 8, Underdækning til indbetaling (fortsat):

<u>Struer Kommune:</u>	2021	2020
Fælles formål, private	0	-200.612
Dagrenovation	0	-144.411
Storskrald	0	53.177
Glas, papir og pap	0	217.022
Genbrugspladser	0	1.636.430
Genbrugsøer og institutioner	0	175.797
Batterier	0	-5.880
Struer Kommune i alt	0	1.731.523
Underdækning til indb. i alt	20.103.033	37.072.015

"2020" Kr. 16.968.982 opkræves ved kommunerne i 2022.

Resterende beløb på kr. 20.103.033 fra Skive Kommune opkræves i takt med forbruget på de lukkede deponienheder.

Note 9, Underdækning til indbetaling:

<u>Holstebro Kommune:</u>	2021	2020
Fælles formål, private	-555.108	-138.275
Fælles formål, affaldsplan erhverv	0	-245.951
Dagrenovation	1.269.545	-461.689
Storskrald	-3.774	-92.984
Glas, papir og pap	840.717	539.337
Genbrugspladser	937.731	804.028
Genbrugsøer og institutioner	209.901	519.158
Batterier	46.844	173.437
Holstebro Kommune i alt	2.745.856	1.097.061

<u>Lemvig Kommune:</u>	2021	2020
Fælles formål, private	-189.749	0
Dagrenovation	1.437.092	0
Storskrald	-7.552	0
Glas, papir og pap	441.844	0
Genbrugspladser	952.404	0
Genbrugsøer og institutioner	140.689	0
Batterier	12.260	0
Lemvig Kommune i alt	2.786.988	0

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 9, Underdækning til indbetaling (fortsat):

<u>Skive Kommune:</u>	2021	2020
Fælles formål, private	-438.591	-122.694
Fælles formål, affaldsplan erhverv	0	-201.358
Dagrenovation	998.178	-598.839
Storskrald	82.553	90.368
Glas, papir og pap	1.034.309	235.995
Farligt affald	298.574	272.752
Genbrugspladser	1.212.041	1.556.756
Genbrugsøer og institutioner	-315.621	-284.644
Batterier	-7.269	0
Skive Kommune i alt	2.864.174	948.336
<u>Struer Kommune:</u>	2021	2020
Fælles formål, private	-200.612	0
Dagrenovation	-144.411	0
Storskrald	39.622	0
Glas, papir og pap	217.022	0
Genbrugspladser	527.227	0
Genbrugsøer og institutioner	138.993	0
Batterier	-5.880	0
Struer Kommune i alt	571.961	0
Underdækning til indb. i alt	8.968.979	2.045.397

"2021" opkræves i 2022.

Note 10, Obligationer og investeringsdepot:

Årets ændring i dagsværdi er indregnet i resultatopgørelsen.
Årets urealiserede kurstab udgør kr. 251.603.

Note 11, Andre hensatte forpligtigelser:

Hensættelsen vedrører efterbehandling af deponi og er opgjort i henhold til Bekendtgørelse nr. 1049 af 28.8.2013.

Skive Kommunes andel af hensættelsen udgør kr. 20.103.033, og Skive Kommune har stillet anfordringsgaranti for beløbet overfor Nomi4s i/s.

	2021	2020
Hensættelse primo	38.207.031	37.141.894
Årets hensættelse	1.228.903	1.065.137
Hensættelse ultimo	39.435.934	38.207.031

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 12, Anlægs lån:

	2021	2020
KommuneKredit, restgæld	22.585.350	28.209.006
Kortfristet andel	-3.748.656	-5.623.656
Kursregulering til kontantværdi	-22.620	141.540
	18.814.074	22.726.890

KommuneKredit, forfald 2 - 5 år	13.994.624	4.015.416
KommuneKredit, forfald efter 5 år	4.842.070	1.083.333
	18.836.694	5.098.749

Langfristet gæld er jf. regnskabspraksis optaget til kontant indfrielsesbeløb.

Note 13, Indskudt overdækning:

Den indskudte overdækning, er sammen med den frie egenkapital, udtryk for de samlede kapitalandele interessentkommunerne indskyder og opsparer i Nomi4s i/s.

Årets over- og underdækning på opgaver, der ikke direkte vedrører de borgerrelaterede opgaver, tillægges/fratrækkes den indskudte overdækning under de respektive aktiviteter.

Holstebro Kommune:

	2021	2020
1.38.60 Fælles formål, private	4.247.449	4.247.449
1.38.60 Affaldsplan private	0	100.089
1.38.61 Dagrenovation	3.891.436	3.891.436
1.38.65 Genbrugspladser	972.859	972.859
1.38.62 Have- parkaffald	674.424	4.074.390
1.38.66 Deponi	5.740.665	4.778.156
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	22.058.078	18.926.311
Holstebro Kommune i alt	37.584.911	36.990.690

Lemvig Kommune:

	2021	2020
1.38.60 Fælles formål, private	1.782.671	1.782.671
1.38.60 Affaldsplan private	0	34.213
1.38.62 Have- parkaffald	294.748	1.456.934
1.38.66 Deponi	4.906.945	4.577.937
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	7.981.444	6.910.935
Lemvig Kommune i alt	14.965.808	14.762.690

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 13, Indskudt overdækning (fortsat):

<u>Skive Kommune:</u>	2021	2020
1.38.60 Fælles formål, private	90.217	90.217
1.38.60 Affaldsplan private	0	79.080
1.38.61 Dagrenovation	262.565	262.565
1.38.62 Storskrald	-33.101	-33.101
1.38.63 Papirindsamling	-70.340	-70.340
1.38.64 Farligt affald	79.089	79.089
1.38.65 Genbrugspladser	-424.079	-424.079
1.38.66 Tilvalgsordninger	-25.697	-25.697
1.38.62 Have- parkaffald	70.826	2.757.139
1.38.66 Deponi	5.303.287	4.542.808
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	26.351.613	23.877.204
Skive Kommune i alt	31.604.380	31.134.886

<u>Struer Kommune:</u>	2021	2020
1.38.60 Fælles formål, private	1.692.959	1.692.959
1.38.60 Affaldsplan private	0	36.172
1.38.61 Dagrenovation	1.483.552	1.483.552
1.38.65 Genbrugspladser	370.888	370.888
1.38.62 Have- parkaffald	272.779	1.501.506
1.38.66 Deponi	1.647.299	1.299.453
1.38.66 Sorteringsanlæg m.v.	7.957.252	6.825.450
Struer Kommune i alt	13.424.729	13.209.981

Indskudt overdækning i alt	97.579.827	96.098.247
-----------------------------------	-------------------	-------------------

Note 14, Overdækning til udbetaling:

<u>Holstebro Kommune:</u>	2021	2020
Fælles formål, private	538.773	0
Affaldsplan private, ovf. 2020	100.089	0
Dagrenovation	-162.761	0
Storskrald	-55.078	0
Glas, papir og pap	310.837	0
Genbrugspladser	-646.631	0
Genbrugsøer og institutioner	180.865	0
Batterier	-27.813	0
Holstebro Kommune i alt	238.281	0

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 14, Overdækning til udbetaling (fortsat):

<u>Lemvig Kommune:</u>	2021	2020
Fælles formål, private	184.165	0
Affaldsplan private, ovf. 2020	34.213	0
Dagrenovation	78.237	0
Storskrald	-6.912	0
Glas, papir og pap	-116.985	0
Genbrugspladser	274.067	0
Genbrugsøer og institutioner	-120.604	0
Batterier	-15.979	0
Lemvig Kommune i alt	310.202	0

<u>Skive Kommune:</u>	2021	2020
Fælles formål, private	425.684	0
Affaldsplan private, ovf. 2020	79.080	0
Dagrenovation	538.897	0
Storskrald	-91.054	0
Glas, papir og pap	298.475	0
Farligt affald	-41.921	0
Genbrugspladser	-870.829	0
Genbrugsøer og institutioner	285.860	0
Batterier	25.144	0
Lemvig Kommune i alt	649.336	0

<u>Struer Kommune:</u>	2021	2020
Fælles formål, private	194.709	0
Affaldsplan private, ovf. 2020	36.172	0
Dagrenovation	-13.886	0
Storskrald	-21.304	0
Glas, papir og pap	357.722	0
Genbrugspladser	100.054	0
Genbrugsøer og institutioner	-115.020	0
Batterier	1.561	0
Struer Kommune i alt	540.008	0

Overdækning til udbetaling i alt	1.737.827	0
---	------------------	----------

Beløbene 2021 vil blive udbetalt i 2023.

Noter, resultatopgørelse og balance

Note 15, Overdækning til udbetaling:

<u>Holstebro Kommune:</u>	2021	2020
Fælles formål, private	0	0
Dagrenovation	0	0
Storskrald	0	0
Glas, papir og pap	0	0
Genbrugspladser	0	0
Genbrugsøer og institutioner	0	0
Batterier	0	0
Holstebro Kommune i alt	0	0

<u>Lemvig Kommune:</u>	2021	2020
Fælles formål, private	0	52.024
Affaldsplan private, afsluttet	0	89.792
Dagrenovation	0	356.601
Storskrald	0	2.707
Glas, papir og pap	0	-81.583
Genbrugspladser	0	87.665
Genbrugsøer og institutioner	0	-98.760
Batterier	0	-60.315
Lemvig Kommune i alt	0	348.131

<u>Skive Kommune:</u>	2021	2020
Fælles formål, private	0	0
Dagrenovation	0	0
Storskrald	0	0
Glas, papir og pap	0	0
Farligt affald	0	0
Genbrugspladser	0	0
Genbrugsøer og institutioner	0	0
Skive Kommune i alt	0	0

<u>Struer Kommune:</u>	2021	2020
Fælles formål, private	0	56.139
Affaldsplan private, afsluttet	0	92.366
Fælles formål, erhverv	0	20.000
Dagrenovation	0	664.395
Storskrald	0	-62.410
Papir og pap	0	101.065
Genbrugspladser	0	-95.811
Genbrugsøer og institutioner	0	-5.449
Batterier	0	-77.486
Struer Kommune i alt	0	692.809

Overdækning til udbetaling i alt	0	1.040.940
---	----------	------------------

Beløbene 2021 bliver udbetalt i 2022.

Noter, forpligtigelser og supplerende oplysninger

Note 16, Eventualforpligtigelser:

Øvrige forpligtigelser:

Nomi4s i/s har almindelige kontraktmæssige forpligtigelser i forhold til långivere, entreprenører, affaldsbehandlingsanlæg, affaldsleverandører og fællesskabskommunerne.

Nomi4s i/s har forpligtigelser i form af løbende analyser af spildevand og perkolat på anlæg med aktiv drift.

Note 17, Personaleforhold:

Nedenstående er angivet medarbejdersammensætningen for Nomi4s i/s.

Der er anvendt ca. 83 årsværk i 2021. (82 i 2020)

Vikarer, deltids- og skånejobansatte omregnes til årsværk.

Ansatte på fleksjob efter gammel ordning, ansatte på senioraftaler og ansatte + 29 timer pr. uge medregnes som ét årsværk.

Da bl.a. vikarer omregnes efter faktiske arbejdstimer er det samlede antal ansatte højere end årsværk.

	2021	2020
Administrative medarbejdere	20	19
Driftsmedarbejdere	50	50
Medarbejdere med særlige vilkår	10	11
Vikarer uden fast timetal	16	23
Personale i alt	96	103

De samlede personaleudgifter specificeres således:

	2021	2020
Løn og gager	31.761.787	31.446.146
Vederlag til bestyrelse og direktion	1.481.608	1.597.605
Pensioner	4.372.711	4.303.803
Social sikring	1.157.925	1.130.569
Øvrige omkostninger	1.394.840	1.185.622
Lønrefusioner m.v.	-1.832.198	-1.745.473
	38.336.673	37.918.272

Noter, forpligtigelser og supplerende oplysninger

Note 18, Opgørelse vedr. deponi:

Med henvisning til Bilag 1.3 til Samarbejdsaftalen for Nomi4s i/s skal deponimængder, foretaget i regi af Skive Kommune, frem til 1.1. 2014 angives.

Skive Kommune er leverandør af de deponerede mængder frem til overdragelsen d. 1.1.2014, og hæfter derfor for eventuelle udgifter til monitorering og retablering, der ikke er dækket af de lovpligtige hensatte beløb.

Med virkning fra d. 1.1. 2014 opgøres deponimængderne i forhold til de faktisk leverede fra leverandørkommunerne, såvel eksterne leverandørkommuner som interessentkommuner.

Disse mængder skal, sammen med de tidligere Skive mængder, angives i Årsrapporterne som hæftelsesgrundlag overfor deponiet. Denne hæftelsesfordeling træder i kraft, såfremt de lovgivningsmæssige hensættelser ikke er tilstrækkelige.

Deponimængden frem til 1.1. 2014 blev opgjort til 1.061.019 ton.

Opgørelse ultimo 2021		
Tons	Procent	
Skive Kommune	1.104.183	83,23%
Holstebro Kommune	47.184	3,56%
Lemvig Kommune	19.480	1,47%
Struer Kommune	7.783	0,59%
*Skovsted	17.872	1,35%
Viborg Kommune (Revas)	33.419	2,52%
**AFLD (Østdeponi)	58.104	4,38%
***AFLD (ESØ)	38.654	2,91%
	1.326.679	100,00%

*Skovsted er kommunerne: Morsø og Thisted

**Østdeponi er kommunerne: Herning, Ikast-Brande og Hedensted.

***ESØ er kommunerne: Ringkøbing-Skjern og Varde.

Note 19, Fordelingsnøgle mellem interessentkommunerne:

Fordelingsnøglen er gældende i perioden 2019 - 2023.

Holstebro Kommune	40,10722%
Lemvig Kommune	13,70956%
Skive Kommune	31,68871%
Struer Kommune	14,49451%
	100,00000%

Der henvises til Samarbejdsaftalens pkt. 4 om ejerforhold og hæftelse.